

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БЕРЕЗНИКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»



**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОСТЫХ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ
ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ ЭЛЕКТРИЧЕСКОГО И
ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ**
Специальность 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание
электрического и электромеханического оборудования
Квалификация - техник
Форма обучения – заочная

Вводится в действие
с 01 09 2023 г.

Березники, 2023

РАССМОТРЕНО
На заседании ЦМК
Общепрофессиональных и
специальных электротехнических
дисциплин
Протокол № 12 от « 31 » 05 20 13 г.
Председатель ЦМК
С. Е. Малинина С. Е. Малинина

Программа учебной практики по ПМ.01 – «Организация простых работ по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования» по специальностям среднего профессионального образования (далее – СПО) 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), укрупненная группа 13 00 00 Электро и теплоэнергетика (далее программа ПМ) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования. ПООП СПО разработан в соответствии с приказом Минобрнауки России от 07.12.2017 N 1196 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.12.2017 N 49356), с учётом Примерной основной образовательной программы № 13.02.11-180730 от 30.07.2018.

Приказ Минтруда России от 17 апреля 2014г. № 266н, Регистрационный номер: 97 «Об утверждении профессионального стандарта 16.019 Техническое обслуживание и ремонт электротехнических устройств, оборудования и установок», Зарегистрировано в Минюсте РФ 11 июля 2014 г. Регистрационный N 33064.

Организация-разработчик: ГБПОУ «Березниковский политехнический техникум»

Разработчики:

Подпалай Наталья Витальевна, преподаватель ГБПОУ «Березниковский политехнический техникум»

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.01 – «Организация простых работ по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования»

1.1. Область применения программы.

Программа учебной практики – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)** на основе среднего общего образования **в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организация и выполнение работ по эксплуатации и ремонту электроустановок и направлена на формирование профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций.**

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования
ПК 1.2.	Организовывать и выполнять техническое обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования
ПК 1.3.	Осуществлять диагностику и технический контроль при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования
ПК 1.4.	Составлять отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

Рабочая программа учебной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области электроэнергетики при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи учебной практики

С целью формирования практических профессиональных умений, приобретение первичного практического опыта, для последующего освоения общих и профессиональных компетенций по избранной специальности, в результате прохождения учебной практики обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- выполнения работ по технической эксплуатации, обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования;
- использования основных измерительных приборов.

уметь:

- определять электроэнергетические параметры электрических машин и аппаратов, электротехнических устройств и систем;
- подбирать технологическое оборудование для ремонта и эксплуатации электрических машин и аппаратов, электротехнических устройств и систем, определять оптимальные варианты его использования;
- организовывать и выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования;
- проводить анализ неисправностей электрооборудования;
- эффективно использовать материалы и оборудование;
- заполнять маршрутно-технологическую документацию на эксплуатацию и обслуживание отраслевого электрического и электромеханического оборудования;
- оценивать эффективность работы электрического и электромеханического оборудования;
- осуществлять технический контроль при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования;
- осуществлять метрологическую поверку изделий;
- производить диагностику оборудования и определение его ресурсов;
- прогнозировать отказы и обнаруживать дефекты электрического и электромеханического оборудования.

знать:

- технические параметры, характеристики и особенности различных видов электрических машин;
- классификацию основного электрического и электромеханического оборудования отрасли;
- элементы систем автоматики, их классификацию, основные характеристики и принципы построения систем автоматического управления электрическим и электромеханическим оборудованием;
- классификацию и назначением электроприводов, физические процессы в электроприводах;
- выбор электродвигателей и схем управления;
- устройство систем электроснабжения, выбор элементов схемы электроснабжения и защиты;
- физические принципы работы, конструкцию, технические характеристики, области применения, правила эксплуатации, электрического и электромеханического оборудования;
- условия эксплуатации электрооборудования;
- действующую нормативно-техническую документацию по специальности;
- порядок проведения стандартных и сертифицированных испытаний;
- правила сдачи оборудования в ремонт и приема после ремонта;
- пути и средства повышения долговечности оборудования;
- технологию ремонта внутренних сетей, кабельных линий, электрооборудования трансформаторных подстанций, электрических машин, пускорегулирующей аппаратуры.

1.3.Количество часов на освоение программы учебной практики — 108 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Тема разделы (этапы) учебной практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу учащихся и трудоемкость (в часах)			Формы и методы контроля и оценки
	Вводный инструктаж	выполнение учебно- практических работ	Оформление отчета выполненных работ	
Тема 1. Введение. Техника безопасности на рабочем месте в учебно-производственных мастерских ГБПОУ «БПТ»	0,5	5	0,5	Тестирование
Тема 2. Проверка и наладка кнопочного поста.	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно- планирующей документации
Тема 3. Проверка и наладка магнитных пускателей.	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно- планирующей документации
Тема 4. Проверка и наладка автоматических выключателей.	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно- планирующей документации
Тема 5. Исследование режимов работы магнитного пускателя	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно- планирующей документации
Тема 6. Снятие показаний и измерение сопротивления изоляции электродвигателей.	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно- планирующей документации

Тема 7. Исследование работы электромагнитного реле	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации
Тема 8. Исследование работы реле времени	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации
Тема 9. Исследование работы теплового реле	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации
Тема 10. Исследование однофазного трансформатора методом холостого хода	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации
Тема 11. Исследование однофазного трансформатора методом короткого замыкания	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации
Тема 12. Составление схем управления осветительной сети.	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации
Тема 13. Создание объектов технологической оснастки электрического щита.	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации
Тема 14. Приемо-сдаточные, периодические испытания.	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации
Тема 15. Измерения в электроустановках до 1000 В.	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации

				документации
Тема 16. Измерение сопротивления изоляции и токов	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации
Тема 17. Исследование электропривода и схем автоматизированного управления электроприводами конвейеров.	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации
Тема 18. Дифференцированный зачет.	-	6	-	Тестирование; заполнение отчётно-планирующей документации

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. База практики

Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских образовательного учреждения в количестве 108 часов. По итогам учебной практики проводится сдача зачета с выполнением практического задания за счет часов, отведенных на учебную практику. Руководство учебной практикой осуществляет преподаватель.

3.1.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Мастерская «Электромонтажная»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочие места по количеству обучающихся: стенды для сборки электрических схем; комплект учебно-лабораторного оборудования «Электромонтажный стенд для монтажа скрытой и открытой электропроводки»;
- рабочее место мастера производственного обучения с комплектом оборудования для управления системой снабжения рабочих мест электроэнергией;
- комплект учебно-наглядных пособий и плакатов;
- техническая и технологическая документация, методическое обеспечение;
- комплекты монтажного инструмента;
- электроизмерительные приборы;
- наборы инструментов и приспособлений;
- мультиметр;
- средства для оказания первой помощи;
- комплекты средств индивидуальной защиты;
- средства противопожарной безопасности.

Мастерская «Электромонтажная», оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.2. Примерной программы по специальности 13.02.11.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить рассредоточено. Оснащенные базы практики, в соответствии с п. 6.1.2.3. Примерной программы по специальности 13.02.16 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. Руководство по эксплуатации Программируемое реле ПР 110. Регистрационный номер 2738. Москва. Фирма ОВЕН.РУ;
2. Руководство пользователя. Среда программирования OWEN Logic. Версия 06. Москва 2011.
3. Правила устройства электроустановок. Седьмое издание. Москва. ЗАО «Энергосервис». 2017
4. Кацман, М.М. Электрические машины. Справочник: учебное пособие/ М.М. Кацман. — М.: КНОРУС, 2018. — 480 с.
5. Сибикин, Ю.Д. Электроснабжение предприятий добычи и переработки нефти и газа: учебник/ Ю.Д.Сибикин. — М: ФОРУМ: ИНФА-М, 2019. — 352 с.

6. Соколова, Е.М. Электрическое и электромеханическое: общепромышленные механизмы и бытовая техника: учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования/ Е.М Соколова. 2017 — 220 с
7. Шеховцев, В.П. Электрическое и электромеханическое оборудование: учебник/ В.П. Шеховцев. — М.: ИНФА-М, 2018. — 407 с.
8. Шеховцев, В.П. Расчёт и проектирование схем энергоснабжения. Методическое пособие для курсового проектирования: учебное пособие/ В.П. Шеховцев. — М.: ФОРУМ: ИНФА-М, 2014. — 216 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Электронный ресурс «Глоссарий». Форма доступа: www.glossary.ru
2. Электронный ресурс «Публичная интернет-библиотека. Специализация: отечественная периодика». Форма доступа: www.public.ru
3. Электронный ресурс «Консультант Плюс» - www.consultant.ru
4. Школа электрика [электронный ресурс]. – Режим доступа <http://electricalschool.info/main/elsnabg/>
5. Энергетика. Электротехника. Связь. Первое отраслевое электронное СМИ ЭЛ № ФС77-70160 [электронный ресурс]. – Режим доступа <https://www.ruscable.ru/info/pue/>
6. Электроснабжение: электронный учебно-методический комплекс [электронный ресурс]. – Режим доступа <http://www.kgau.ru/distance/2013/et2/007/vveden.htm#>
7. Титов А.И. Основы технической эксплуатации и обслуживания электрического и электромеханического оборудования 2016 Академия-Медиа
8. Титов А.И. Сборка, монтаж, регулировка и ремонт узлов и механизмов оборудования, агрегатов, машин, станков и другого электрооборудования промышленных организаций 2016 Академия-Медиа
9. Электронный ресурс «Электрика на производстве и в доме». Форма доступа <http://fazaa.ru>
10. Электронный ресурс «Советы электрика, энергетика». Форма доступа <http://ceshka.ru>
11. Электронный ресурс «ИТГ Энергомаш». Форма доступа <http://energo.ucoz.ua>
12. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии: РОССТАНДАРТ. Форма доступа: www.gost.ru
13. Сайт Международной организации по стандартизации ISO. Форма доступа: www.iso.org

3.2.3. Дополнительные источники

1. «ГОСТ 14209-85. Трансформаторы силовые масляные общего назначения. Допустимые нагрузки
2. ГОСТ 15150-69. Машины, приборы и другие технические изделия. Исполнения для различных климатических районов. Категории, условия эксплуатации, хранения и транспортирования в части воздействия климатических факторов внешней среды
3. ГОСТ 21.110-95. Правила выполнения спецификации оборудования, изделий и материалов
4. ГОСТ 21.114-95. Правила выполнения эскизных чертежей общих видов нетиповых изделий
5. ГОСТ 21.607-82. Электрическое освещение территории промышленных предприятий. Рабочие чертежи
6. ГОСТ 21.608-84. Внутреннее электрическое освещение. Рабочие чертежи
7. ГОСТ 21.613-88. Силовое электрооборудование. Рабочие чертежи
8. ГОСТ 21.614-88. Изображения условные графические электрооборудования и проводок на планах
9. ГОСТ 22483-77. Жилы токопроводящие медные и алюминиевые для кабелей, проводов и шнуров. Основные параметры. Технические требования
10. ГОСТ 23274-84. Здания мобильные (инвентарные). Электроустановки. Общие технические условия
11. ГОСТ 2491-82. Пускатели электромагнитные низковольтные. Общие технические условия
12. ГОСТ 30331.1-95. Электроустановки зданий. Основные положения

13. ГОСТ 30331.2-95. Электроустановки зданий. Часть 3. Основные характеристики
14. ГОСТ 30331.3-95. Электроустановки зданий. Часть 4. Требования по обеспечению безопасности. Защита от поражения электрическим током
15. ГОСТ 30331.4-95. Электроустановки зданий. Часть 4. Требования по обеспечению безопасности. Защита от тепловых воздействий
16. ГОСТ 30331.5-95. Электроустановки зданий. Часть 4. Требования по обеспечению безопасности. Защита от сверхтока
17. ГОСТ 30331.6-95. Электроустановки зданий. Часть 4. Требования по обеспечению безопасности. Защита от понижения напряжения
18. ГОСТ 30331.7-95. Электроустановки зданий. Часть 4. Требования по обеспечению безопасности. Отделение, отключение, управление
19. ГОСТ 30331.8-95. Электроустановки зданий. Часть 4. Требования по обеспечению безопасности. Требования по применению мер защиты от поражения электрическим током
20. ГОСТ 30331.9-95. Электроустановки зданий. Часть 4. Требования по обеспечению безопасности. Применение мер защиты от сверхтоков
21. ГОСТ 30331.10-2001. Электроустановки зданий. Часть 5. Выбор и монтаж электрооборудования. Глава 54. Заземляющие устройства и защитные проводники

3.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов «Электрические машины и аппараты», «Основы технической эксплуатации и обслуживания электрического и электромеханического оборудования», «Электрическое и электромеханическое оборудование», «Техническое регулирование и контроль качества электрического и электромеханического оборудования».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Инженерно-педагогический состав: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Организация технического обслуживания и ремонта электрического и электромеханического оборудования».

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется преподавателем в процессе проведения практики, а также при защите отчёта обучающихся на дифференцированном зачёте

Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки
Уметь: – определять электроэнергетические параметры электрических машин и аппаратов, электротехнических устройств и систем; – подбирать технологическое оборудование для ремонта и эксплуатации электрических машин и аппаратов, электротехнических устройств и систем, определять оптимальные варианты его использования; – организовывать и выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования; – проводить анализ неисправностей электрооборудования; – эффективно использовать материалы и оборудование; – заполнять маршрутно-технологическую документацию на эксплуатацию и обслуживание отраслевого электрического и электромеханического оборудования; – оценивать эффективность работы электрического и электромеханического оборудования; – осуществлять технический контроль при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования; – осуществлять метрологическую поверку изделий; – производить диагностику оборудования и определение его ресурсов; – прогнозировать отказы и обнаруживать дефекты электрического и электромеханического оборудования.	экспертная оценка; заполнение документации; дифференцированный зачёт; практические задания
Знать: технические параметры, характеристики и особенности различных видов электрических машин; классификацию основного электрического и электромеханического оборудования отрасли; элементы систем автоматики, их классификацию, основные характеристики и принципы построения систем автоматического управления электрическим и электромеханическим	

оборудованием; классификацию и назначением электроприводов, физические процессы в электроприводах; выбор электродвигателей и схем управления; устройство систем электроснабжения, выбор элементов схемы электроснабжения и защиты; физические принципы работы, конструкцию, технические характеристики, области применения, правила эксплуатации, электрического и электромеханического оборудования; условия эксплуатации электрооборудования; действующую нормативно-техническую документацию по специальности; порядок проведение стандартных и сертифицированных испытаний; правила сдачи оборудования в ремонт и приема после ремонта; пути и средства повышения долговечности оборудования; технологии ремонта внутренних сетей, кабельных линий, электрооборудования трансформаторных подстанций, электрических машин, пускорегулирующей аппаратуры.	
--	--

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<i>ПК 1.1.</i> Выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования	- демонстрация выполнения наладки, регулировки и проверки электрического и электромеханического оборудования; - демонстрация знания технических параметров, характеристик и особенностей различных видов электрических машин; - обоснование выбора приспособлений измерительного и вспомогательного инструмента; - демонстрация точности и скорости чтения чертежей; - демонстрация скорости и качества анализа технологической документации; - правильное обоснование выбора технологического оборудования.	экспертная оценка деятельности в ходе выполнения практических занятий
<i>ПК 1.2.</i> Организовывать и выполнять техническое обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования	- демонстрация навыков и умений организовывать и выполнять техническое обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования; - демонстрация выбора технологического оборудования для ремонта и эксплуатации электрических машин и аппаратов, электротехнических устройств и систем; - демонстрация эффективного использования материалов и оборудования; - демонстрация знаний технологии ремонта внутренних сетей, кабельных линий, электрооборудования трансформаторных подстанций, электрических машин,	экспертная оценка деятельности в ходе выполнения практических занятий

	пускорегулирующей аппаратуры. - верное изложение последовательности монтажа электрического и электромеханического оборудования. - правильное изложение последовательности сборки электрического и электромеханического оборудования.	
<i>ПК 1.3.</i> Осуществлять диагностику и технический контроль при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования	- демонстрация навыков правильной диагностики электрического и электромеханического оборудования - точное определение неисправностей в работе оборудования; - верное изложение профилактических мер по предупреждению отказов и аварий; - демонстрация выбора и использования оборудования для диагностики и технического контроля; - демонстрация умения осуществлять технический контроль при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования; - выполнение метрологической поверки изделий.	экспертная оценка деятельности в ходе выполнения практических занятий
<i>ПК 1.4.</i> Составлять отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования	- демонстрация навыков заполнения маршрутно-технологической документации на эксплуатацию и обслуживание отраслевого электрического и электромеханического оборудования; - демонстрация навыков, заполнения отчётной документации по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования; - демонстрация навыков работы с нормативной документацией отрасли. - демонстрация знаний	экспертная оценка деятельности в ходе выполнения практических занятий

	действующей нормативно-технической документации по специальности; - демонстрация знаний порядка проведения стандартных и сертифицированных испытаний; - демонстрация знаний правил сдачи оборудования в ремонт и приема после ремонта.	
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	– демонстрация знаний основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – самостоятельный выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в профессиональной деятельности; – способность оценивать эффективность и качество выполнения профессиональных задач; – способность определять цели и задачи профессиональной деятельности; – знание требований нормативно-правовых актов в объеме, необходимом для выполнения профессиональной деятельности	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	– способность определять необходимые источники информации; – умение правильно планировать процесс поиска; – умение структурировать получаемую информацию и выделять наиболее значимое в результатах поиска информации; – умение оценивать практическую значимость результатов поиска; – верное выполнение оформления результатов поиска информации; – знание номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – способность использования	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

	приемов поиска и структурирования информации.	
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	– умение определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – знание современной научной профессиональной терминологии в профессиональной деятельности; – умение планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	– способность организовывать работу коллектива и команды; – умение осуществлять внешнее и внутреннее взаимодействие коллектива и команды; – знание требований к управлению персоналом; – умение анализировать причины, виды и способы разрешения конфликтов; – знание принципов эффективного взаимодействия с потребителями услуг;	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	– демонстрация знаний правил оформления документов и построения устных сообщений; – способность соблюдения этических, психологических принципов делового общения; – умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; – знание особенности социального и культурного контекста;	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	– знание сущности гражданско - патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по профессии;	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению,	– умение соблюдать нормы экологической безопасности; – способность определять	текущий контроль и наблюдение за деятельностью

эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности; – знание правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – знание методов обеспечения ресурсосбережения при выполнении профессиональных задач.	обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	– умение применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; – демонстрация знаний основ здорового образа жизни; знание средств профилактики перенапряжения.	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	– способность применения средств информационных технологий для решения профессиональных задач; – умение использовать современное программное обеспечение; – знание современных средств и устройств информатизации; – способность правильного применения программного обеспечения в профессиональной деятельности.	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Министерство образования и науки Пермского края
ГБПОУ «Березниковский политехнический техникум»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ*
по итогам прохождения учебной практики
по ПМ.01 Организация простых работ по техническому обслуживанию и ремонту
электрического и электромеханического оборудования

Студента _____

Группа ТЭО-22

Специальность 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования

Место прохождения практики: ГБПОУ Березниковский политехнический техникум

Период прохождения с «_____» _____ 202__ г. по «_____» _____ 202__ г.

Оценка освоения первичных практических навыков
для формирования профессиональных компетенций

Первичные практические навыки	Основные показатели оценивания	Оценка освоения	
		да	нет
<i>ПК 1.1.</i> Выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования	- демонстрация выполнения наладки, регулировки и проверки электрического и электромеханического оборудования; - демонстрация знания технических параметров, характеристик и особенностей различных видов электрических машин; - обоснование выбора приспособлений измерительного и вспомогательного инструмента; - демонстрация точности и скорости чтения чертежей; - демонстрация скорости и качества анализа технологической документации; - правильное обоснование выбора технологического оборудования.	+	
<i>ПК 1.2.</i> Организовывать и выполнять техническое обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования	- демонстрация навыков и умений организовывать и выполнять техническое обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования; - демонстрация выбора технологического оборудования для ремонта и эксплуатации электрических машин и аппаратов, электротехнических устройств и систем; - демонстрация эффективного использования материалов и оборудования; - демонстрация знаний технологии ремонта внутренних сетей, кабельных линий, электрооборудования трансформаторных подстанций, электрических машин, пускорегулирующей аппаратуры. - верное изложение последовательности монтажа электрического и электромеханического оборудования. - правильное изложение последовательности сборки электрического и электромеханического оборудования.	+	
<i>ПК 1.3.</i> Осуществлять диагностику и технический контроль при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования	- демонстрация навыков правильной диагностики электрического и электромеханического оборудования - точное определение неисправностей в работе оборудования; - верное изложение профилактических мер по предупреждению отказов и аварий; - демонстрация выбора и использования оборудования для диагностики и технического контроля; - демонстрация умения осуществлять технический контроль при эксплуатации электрической и электромеханического оборудования; - выполнение метрологической поверки изделий.	+	
<i>ПК 1.4.</i> Составлять отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования	- демонстрация навыков заполнения маршрутно-технологической документации на эксплуатацию и обслуживание отраслевого электрического и электромеханического оборудования; - демонстрация навыков, заполнения отчетной документации по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования; - демонстрация навыков работы с нормативной документацией отрасли. - демонстрация знаний действующей нормативно-технической документации по специальности; - демонстрация знаний порядка проведения стандартных и сертифицированных испытаний; - демонстрация знаний правил сдачи оборудования в ремонт и приема после ремонта.		+

Оценка сформированности общих компетенций (ОК)

Общие компетенции (ОК)	Уровень освоения
------------------------	------------------

	высокий	средний	низкий
OK1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	+	+	
OK2Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности		+	
OK3Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.		+	
OK4Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.			+
OK5Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.			+
OK6Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.		+	
OK7Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.		+	
OK8Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	+	+	
OK9Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности			+

Заключение: За период учебной практики студент освоил **первичные практические навыки** и показал средний уровень освоения **ОК**

Руководитель учебной практики _____/

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БЕРЕЗНИКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»



ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ 02 ВЫПОЛНЕНИЕ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
БЫТОВЫХ МАШИН И ПРИБОРОВ
Специальность 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание
электрического и электромеханического оборудования

Квалификация - техник
Форма обучения – заочная

Вводится в действие
с «01» 09 2023 г.

Березники, 2023

РАССМОТРЕНО
На заседании ЦМК
Общепрофессиональных и
специальных электротехнических
дисциплин
Протокол № 12 от «31» 05 2013г.
Председатель ЦМК
С. Е. Малинина С. Е. Малинина

Программа учебной практики по ПМ.02 «Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов» по специальностям среднего профессионального образования (далее – СПО) 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), укрупненная группа 13 00 00 Электро и теплоэнергетика (далее программа ПМ) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования. ПООП СПО разработан в соответствии с приказом Минобрнауки России от 07.12.2017 N 1196 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.12.2017 N 49356), с учётом Примерной основной образовательной программы № 13.02.11-180730 от 30.07.2018.

Приказ Минтруда России от 17 апреля 2014г. № 266н, Регистрационный номер:97 «Об утверждении профессионального стандарта 16.019 Техническое обслуживание и ремонт электротехнических устройств, оборудования и установок», Зарегистрировано в Минюсте РФ 11 июля 2014 г. Регистрационный N 33064.

Организация-разработчик: ГБПОУ «Березниковский политехнический техникум»

Разработчики:

Подпалай Наталья Витальевна, преподаватель ГБПОУ «Березниковский политехнический техникум»

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. ПМ.02 «Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов»

1.2. Область применения программы.

Программа учебной практики – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 13.02.11 **Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)** на основе среднего общего образования **в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):** выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов и направлена на формирование профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций.

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов
ПК 2.1.	Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники.
ПК 2.2.	Осуществлять диагностику и контроль технического состояния бытовой техники.
ПК 2.3.	Прогнозировать отказы, определять ресурсы, обнаруживать дефекты электробытовой техники.

Рабочая программа учебной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области электроэнергетики при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.3. Цели и задачи учебной практики

С целью формирования практических профессиональных умений, приобретение первичного практического опыта, для последующего освоения общих и профессиональных компетенций по избранной специальности, в результате прохождения учебной практики обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту бытовой техники; диагностики и контроля технического состояния бытовой техники

уметь:

- организовывать обслуживание и ремонт бытовых машин и приборов;

- оценивать эффективность работы бытовых машин и приборов;
- эффективно использовать материалы и оборудование;
- пользоваться основным оборудованием, приспособлениями и инструментом для ремонта бытовых машин и приборов;
- производить расчет электронагревательного электрооборудования;
- производить наладку и испытания электробытовых приборов.

знать:

- классификацию, конструкции технические характеристики и области применения бытовых машин и приборов;
- порядок организации сервисного обслуживания и ремонта бытовой техники;
- типовые технологические процессы и оборудование при эксплуатации, обслуживании, ремонте и испытаниях бытовой техники;
- методы и оборудование диагностики и контроля технического состояния бытовой техники;
- прогрессивные технологии ремонта электробытовой техники

1.3.Количество часов на освоение программы учебной практики — 72 часов.

2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Тема	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу учащихся и трудоемкость (в часах)			Формы и методы контроля и оценки
	Вводный инструктаж	выполнение учебно-практических работ	Оформление отчета выполненнх работ	
разделы (этапы) учебной практики				
Тема 1. Введение. Техника безопасности на рабочем месте в учебно-производственных мастерских	0,5	5	0,5	Тестирование
Тема 2. Знакомство с паспортной документацией бытовых приборов. Изучение электрических схем бытовых приборов.	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации
Тема 3. Определение неисправностей бытовых приборов	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации
Тема 4. Анализ причин возникновения отказов в работе бытовых приборов	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации
Тема 5. Очистка, протирка, продувка или промывка конструкционных узлов бытовых приборов.	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации
Тема 6. Диагностика печатной платы пожарной сигнализации	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации

Тема 7. Диагностика печатной платы велосипедного фонарика	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации
Тема 8. Диагностика печатной платы электронные часы	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации
Тема 9. Диагностика печатной платы осциллографа	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации
Тема 10. Диагностика печатной платы спектроанализатора	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации
Тема 11. Диагностика печатной платы генератора ICL8038	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации
Тема 12. Дифференцированный зачет	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. База практики

Учебная практика проводится на базе ГБПОУ «Березниковский политехнический техникум».

Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских образовательного учреждения в количестве 72 часов. По итогам учебной практики проводится сдача зачета с выполнением практического задания за счет часов, отведенных на учебную практику. Руководство учебной практикой осуществляет преподаватель.

3.1.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Мастерская «Электромонтажная»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочие места по количеству обучающихся: стенды для сборки электрических схем;
- рабочее место мастера производственного обучения с комплектом оборудования для управления системой снабжения рабочих мест электроэнергией;
- комплект учебно-наглядных пособий и плакатов;
- техническая и технологическая документация, методическое обеспечение;
- комплекты монтажного инструмента;
- электроизмерительные приборы;
- наборы инструментов и приспособлений;
- мультиметр;
- средства для оказания первой помощи;
- комплекты средств индивидуальной защиты;
- средства противопожарной безопасности.

Мастерская «Электромонтажная», оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.2. Примерной программы по специальности 13.02.11.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить рассредоточено. Оснащенные базы практики, в соответствии с п. 6.1.2.3. Примерной программы по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

Основные источники:

1. Партала О.Н. Поиск неисправностей и ремонт бытовых электроприборов. – М.: Наука и техника, 2014г.-400с.
2. Партала О.Н. Справочник по ремонту бытовых приборов (+CD-ROM). – М.: Наука и техника, 2015г. – 400с.
3. Соколова Е.М. Электрическое и электромеханическое оборудование. Общепромышленные механизмы и бытовая техника. Учебное пособие для СПО / – 3-е изд., стер. – М.: Академия, 2015.- 224с.

Дополнительные источники:

1. Антипов А.В. Диагностика и ремонт бытовых холодильников. – М.: Академия, 2016.- 80с

2. Джексон А.В. Ремонт и обслуживание всех основных бытовых приборов. – изд. АСТ, Астрель, Харвест. -2015.-303с.
3. Лепаев Д.А. Электрические приборы бытового назначения. Учебник для СПО. – М.: Легпромбытиздат, 2014.-272с.
4. Кашкаров А.П. Современные обогреватели, типы, расчет мощности, ремонт. Эл. учебник. – ДМК – ПРЕСС.- 2016.-162с.
5. Кашкаров А.П. Установка, ремонт и обслуживание кондиционеров. – Изд.:ДМК – ПРЕСС, 2017.- 128с.
6. Розин А.В. Современные стиральные машины. – М.: Солон-ПРЕСС, 2014.- 136с.
7. Саулов А.Ю. Современные микроволновые печи. – М.: Солон – ПРЕСС, 2015.-192с.
8. Фишман Б.Е. Ремонт, наладка, испытания бытовых электроприборов. – Л.: Ленпроиздат, 2017.-239с.
9. Черницкий И.И.Ремонт бытовых электрических приборов и машин в домашних условиях. – М.: машиностроение, 2015.-159с.
10. Интернет – ресурсы
http://book-11i.ru/95224-ustanovka-remont-i-obsluzhivanie-kondicionerov;Remont_bitovoj_tehniki.rar.html,
<http://rep-technique.ru/ibooks-2-mikrorevoljutsija-ot-apple.html>

3.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов «Электрические машины и аппараты», «Основы технической эксплуатации и обслуживания электрического и электромеханического оборудования», «Электрическое и электромеханическое оборудование», «Техническое регулирование и контроль качества электрического и электромеханического оборудования».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Инженерно-педагогический состав: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Организация технического обслуживания и ремонта электрического и электромеханического оборудования».

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется преподавателем в процессе проведения практики, а также при защите отчёта обучающихся на дифференцированном зачёте

Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки
Уметь: – организовывать обслуживание и ремонт бытовых машин и приборов; – оценивать эффективность работы бытовых машин и приборов; эффективно использовать материалы и оборудование; – пользоваться основным оборудованием, приспособлениями и инструментом для ремонта бытовых машин и приборов; – производить расчет электронагревательного электрооборудования; – производить наладку и испытания электробытовых приборов.	экспертная оценка; заполнение документации; дифференцированный зачёт; практические задания
Знать: классификацию, конструкции технические характеристики и области применения бытовых машин и приборов; порядок организации сервисного обслуживания и ремонта бытовой техники; типовые технологические процессы и оборудование при эксплуатации, обслуживании, ремонте и испытаниях бытовой техники; методы и оборудование диагностики и контроля технического состояния бытовой техники; прогрессивные технологии ремонта электробытовой техники.	

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1 Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники	- Самостоятельно организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники. Практический опыт: выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту бытовой техники; Диагностике и контроле технического состояния бытовой техники; Умения: организовывать обслуживание и ремонт бытовых машин и приборов; Оценивать эффективность работы бытовых машин и приборов; Эффективно использовать материалы и оборудование; Пользоваться основным оборудованием, приспособлением и инструментам для ремонта бытовых машин и приборов; Производить расчет электронагревательного оборудования; производить наладку и испытания электробытовых приборов	экспертная оценка деятельности в ходе выполнения практических занятий
ПК 2.2 Осуществлять диагностику и контроль технического состояния бытовой техники.	Самостоятельно осуществлять диагностику и контроль технического состояния бытовой техники. Знания: классификацию, конструкции, технические характеристики в области применения бытовых машин и приборов; Порядок организации сервисного обслуживания и ремонта бытовой техники; Типовые технологические процессы и оборудование при эксплуатации, обслуживании, ремонте и испытаниях бытовой техники	экспертная оценка деятельности в ходе выполнения практических занятий
ПК 2.3 Прогнозировать отказы, определять ресурсы, обнаруживать дефекты электробытовой техники.	Самостоятельно прогнозировать отказы, определять ресурсы, обнаруживать дефекты электробытовой техники. Методы и оборудование диагностики и контроля технического состояния бытовой техники; Прогрессивные технологии ремонта электробытовой техники	экспертная оценка деятельности в ходе выполнения практических занятий
ПК 1.4. Составлять отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования	- демонстрация навыков заполнения маршрутно-технологической документации на эксплуатацию и обслуживание отраслевого электрического и электромеханического	экспертная оценка деятельности в ходе выполнения практических занятий

	оборудования; - демонстрация навыков, заполнения отчётной документации по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования; - демонстрация навыков работы с нормативной документацией отрасли. - демонстрация знаний действующей нормативно-технической документации по специальности; - демонстрация знаний порядка проведения стандартных и сертифицированных испытаний; - демонстрация знаний правил сдачи оборудования в ремонт и приема после ремонта.	
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	– демонстрация знаний основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – самостоятельный выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в профессиональной деятельности; – способность оценивать эффективность и качество выполнения профессиональных задач; – способность определять цели и задачи профессиональной деятельности; – знание требований нормативно-правовых актов в объеме, необходимом для выполнения профессиональной деятельности	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	– способность определять необходимые источники информации; – умение правильно планировать процесс поиска; – умение структурировать получаемую информацию и выделять наиболее значимое в	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

	результатах поиска информации; – умение оценивать практическую значимость результатов поиска; – верное выполнение оформления результатов поиска информации; – знание номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – способность использования приемов поиска и структурирования информации.	
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	– умение определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – знание современной научной профессиональной терминологии в профессиональной деятельности; – умение планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	– способность организовывать работу коллектива и команды; – умение осуществлять внешнее и внутреннее взаимодействие коллектива и команды; – знание требований к управлению персоналом; – умение анализировать причины, виды и способы разрешения конфликтов; – знание принципов эффективного взаимодействия с потребителями услуг;	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	– демонстрация знаний правил оформления документов и построения устных сообщений; – способность соблюдения этических, психологических принципов делового общения; – умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; – знание особенности	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

	социального и культурного контекста;	
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	– знание сущности гражданско - патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по профессии;	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	– умение соблюдать нормы экологической безопасности; – способность определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности; – знание правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – знание методов обеспечения ресурсосбережения при выполнении профессиональных задач.	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	– умение применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; – демонстрация знаний основ здорового образа жизни; знание средств профилактики перенапряжения.	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	– способность применения средств информационных технологий для решения профессиональных задач; – умение использовать современное программное обеспечение; – знание современных средств и устройств информатизации; – способность правильного применения программного обеспечения в профессиональной деятельности.	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БЕРЕЗНИКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УП 03.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения
Специальность 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание
электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

Квалификация - техник

Форма обучения – заочная

Вводится в действие
с «01» 09 2023 г.

Березники, 2023

РАССМОТРЕНО
На заседании ЦМК
Общепрофессиональных и
специальных электротехнических
дисциплин
Протокол № 12 от «31» 05 2022 г.
Председатель ЦМК
С. Е. Малинина С. Е. Малинина

Рабочая программа учебной практики разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 07 декабря 2017 г. № 1196 (ред. от 01.09.2022), зарегистрированного в Министерстве юстиции РФ 21 декабря 2017г. № 44356.

Рабочей программы профессионального модуля ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения

Рабочей программы воспитания ГБПОУ «БПТ» по 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживания электрического и электромеханического оборудования (по отраслям).

Положением о практической подготовке обучающихся ГБПОУ «БПТ»

Организация-разработчик: ГБПОУ «Березниковский политехнический техникум»

Разработчики: Малинина С. Е., преподаватель высшей квалификационной категории
Качура А. А., преподаватель первой квалификационной категории

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	9
5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	10
6 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	11
ПРИЛОЖЕНИЕ А. Аттестационный лист по практике	12
ПРИЛОЖЕНИЕ Б. Макет титульного листа отчета по практике	13

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности: **Организация деятельности производственного подразделения.**

1.2 Место учебной практики в структуре основной образовательной программы

Учебная практика УП 03.01 входит в ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы.

Учебная практика УП.03.01 осуществляется в форме практической подготовки.

1.3 Цели и задачи учебной практики

Цель учебной практики:

- формирование у обучающихся практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения.

Задачи учебной практики:

- приобретение первоначального практического опыта по основным видам профессиональной деятельности в сфере избранной специальности;
- изучение и анализ организационной структуры предприятия и производственного подразделения в частности;
- определение необходимых функциональных обязанностей участников производственного процесса (определенного подразделения)
- анализ использования рабочего времени и определение путей оптимизации.

В ходе освоения учебной практики обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- планирования и организации работы структурного подразделения;
- участия в анализе работы структурного подразделения;

Личностные результаты

<i>ЛР 05</i>	<i>Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности</i>
<i>ЛР 09</i>	<i>Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности</i>

1.4 Количество часов на освоение программы учебной практики УП 03.01 – 36 часов.

Форма проведения - концентрированная

Формой промежуточной аттестации по учебной практике является дифференцированный зачет

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом учебной практики является сформированность умений и приобретение первоначального практического опыта по основным видам профессиональной деятельности для освоения обучающимися профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций в рамках модуля ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения

Вид деятельности	Профессиональные компетенции	Общие компетенции	Умения и первоначальный практический опыт
Организация деятельности производственного подразделения	ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Анализ основных типов организационных структур управления. Планирование организационной структуры производственного подразделения.
	ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей.	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Составление бизнес-плана по основным разделам
	ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.	ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Анализ затрат рабочего времени и определения путей оптимизации
		ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Сбор информации о предприятии (организационная структура, должностные инструкции)
		ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Составления карты фотографии рабочего дня (в программе Microsoft Excel)

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Структура, объём учебной практики и виды учебной работы

Профессиональные компетенции	Виды работ	Показатели освоения	Объём, часы
ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.	Анализ основных типов организационных структур управления. Планирование организационной структуры производственного подразделения.	Анализирует и выбирает оптимальную структуру управления производственного подразделения	22
ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей.	Составление бизнес-плана по основным разделам	Определяет основной функционал коллектива производственного подразделения в зависимости от выполняемых работ	6
ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.	Анализ затрат рабочего времени и определения путей оптимизации	Составляет карты фотографии рабочего времени, производит расчет и вывод о рациональности использования	8

3.2 Тематический план и содержание учебной практики

Наименование тем практики	Содержание учебной практики	Часы
Охрана труда и техника безопасности	Знакомство с рабочим местом (инструктаж), изучение внутренней среды предприятия	2
Среда предприятия	Изучение микросреды предприятия	2
Среда предприятия	Изучение макросреды предприятия	2
Основные виды организационных структур	Изучение линейной, функциональной организационных структур	2
Основные виды организационных структур	Изучение линейно- функциональной организационной структуры	2
Основные виды организационных структур	Изучение дивизиональной и матричной организационных структур	2
Анализ организационной структуры промышленного предприятия	«Разработка организационной структуры»	2
Анализ организационной структуры промышленного предприятия	«Разработка организационной структуры»	2
Основы бизнес планирования	Изучение основ бизнес- планирования	2
Разработка разделов бизнес-плана	«Составление плана маркетинга, организационного плана, производственного плана»	2
Разработка разделов бизнес-плана	«Составление финансового плана и оценка рисков»	2
Методы изучения рабочего времени	Изучение основных методов оценки затрат рабочего времени	2
Методы изучения рабочего времени	Изучение основных методов оценки затрат рабочего времени	2
Карта фотографии рабочего	Расчет затрат рабочего времени на примере	2

дня	карт фотографий рабочего дня ПАО «Уралкалий»	
Разработка карты фотографии рабочего дня	«Определение баланса рабочего времени»	2
Дифференцированный зачет	Защита отчёта по практике	2
Дифференцированный зачет	Защита отчёта по практике	2
Дифференцированный зачет	Защита отчёта по практике	2
Всего		36

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к организации и проведению практики

Практика обеспечивает дидактическую последовательность процесса формирования у обучающихся системы профессиональных знаний и умений, прививает студентам навыки самостоятельной работы по избранной специальности.

Программа учебной практики реализуется на базе ГБПОУ «БПТ» в кабинете экономических дисциплин и кабинете информатики.

Оборудование и средства обучения:

- карты типовых организационных структур промышленных предприятий;
- должностные инструкции и положения о подразделении ПАО «Уралкалий»;
- карты фотографий рабочего дня ПАО «Уралкалий»

Рабочие места по количеству обучающихся.

4.2 Кадровое обеспечение руководства практикой

Учебная практика проводится преподавателями профессионального цикла.

Преподаватели должны иметь высшее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения занятий, а также выполнения обучающимися учебно-практических заданий, сдачи дифференцированного зачета.

Формируемые профессиональные компетенции	Основные показатели оценки результата (освоенные умения, приобретенный первоначальный опыт по видам профессиональной деятельности)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения	Анализирует и выбирает оптимальную структуру управления производственного подразделения	Наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе выполнения заданий Промежуточный контроль (дифференцированный зачет)
ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей.	Определяет основной функционал коллектива производственного подразделения в зависимости от выполняемых работ	
ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей	Составляет карты фотографии рабочего времени, производит расчет и выводу о рациональности использования	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Формируемые общие компетенции	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе выполнения заданий
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Организовывает собственную деятельность и предлагает свои способы решения при выполнении заданий;	
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Принимает решения в стандартных и нестандартных ситуациях и несет за них ответственность	
ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Осуществляет поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	

6 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Федеральный закон от 26.12.95 №208 – ФЗ. Об акционерных обществах (в редакции от 06.04.06). Принят Государственной Думой 24.11.95.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации. Федеральный закон РФ от 30.12.2001. №197 – ФЗ – Екатеринбург. (в редакции от 06.10.06) Уральское юридическое издательство, 2002. – 168с.
3. Баскакова О. В., Сейко Л. Ф. Экономика предприятия (организации)- Москва: Дашков и К, 2013
4. Веснин В. Р. Менеджмент- Москва: Проспект, 2006
5. Лобан Л. А., Пыко В. Т. Экономика предприятия (учебный комплекс)- Минск: Белорусский дом печати, 2010
6. Михалева Е. П. Менеджмент: конспект лекций- Москва: ЮРАЙТ, 2011
7. Менеджмент организации под ред. Тебекина А. В., Касаева Б. С.- Москва: КНОРУС, 2008

Интернет-ресурсы:

<https://static.my-shop.ru/product/pdf/207/2065281.pdf>

Менеджмент. Учебник для СПО . Н.И. Астахова, 2016г.

<https://obuchalka.org/20180422100125/menedjment-dracheva-e-l-ulikov-l-i-2016.html>

Менеджмент. Учебник для СПО . Е.Л. Драчева, 2016г.

<https://plansys.ru/structure/org-structure-examples>

Примеры организационных структур реальных предприятий

<https://blog.oy-li.ru/fotografiya-rabochego-dnya/>

Виды и карты фотографий рабочего времени

Министерство образования и науки Пермского края
ГБПОУ «Березниковский политехнический техникум»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

Фамилия Имя Отчество

обучающийся на 4 курсе по специальности среднего профессионального образования
13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования
(по отраслям) успешно прошёл учебную практику по профессиональному модулю ПМ 03 Организация
работы производственного подразделения
в объёме 36 часов с 00.00.20__ г. по 00.00.20__ г.

Виды и качество выполненных работ

Виды и объём работ, выполненных обучающимся во время практики	Формируемые ОК и ПК	Качество выполненных работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации
Анализирует основные типы организационных структур управления. Планирует организационную структуру производственного подразделения.	ПК 3.1, ОК 1	
Распределяет функциональные обязанности в производственном подразделении (цехе, участке)	ПК 3.2, ОК 2	
Составляет основные разделы бизнес- плана	ПК 3.2 ОК 03	
Анализирует затраты рабочего времени и определяет пути оптимизации	ПК 3.2, ОК 03	
Сбор информации о предприятии (организационная структура, должностные инструкции)	ПК 3.3, ОК 04	
Составляет карты фотографии рабочего дня (в программе Microsoft Excel)	ПК 3.3, ОК 05	

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной практики

В период прохождения практики обучающийся относился к заданиям - ответственно /не ответственно; показал владение теоретической базой по специальности / знания слабые; не нарушал учебную дисциплину / нарушал учебную дисциплину; проявлял инициативу; умеет работать в коллективе, команде, эффективно взаимодействует с сокурсниками и т.д.

Программа практики пройдена в полном объёме. Отчёт выполнен в соответствии с заданием.

Дифференцированный зачёт сдан с оценкой _____

Руководитель практики от ГБПОУ "БПТ" _____ И.О.Ф. должность

Дата ____ 20____.г

Ответственное лицо ГБПОУ « БПТ» _____

/ _____

Личная подпись

И.О. Ф., должность

М.П.

Дата ____ 20____.г.

Министерство образования и науки Пермского края
ГБПОУ «Березниковский политехнический техникум»

Кегль 18

УП 03 Учебная практика
ПМ 03 Организация деятельности
производственного подразделения
Технический отчёт
УП 03. 13.02.11. 00. 00. ТО

Кегль 24

Выполнил
студент гр. ТЭО

Фамилия И.О.

Проверил
преподаватель

Фамилия И.О..

Дата проверки _____ Оценка _____

Подпись преподавателя _____

Кегль 18

2023

Кегль 18

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БЕРЕЗНИКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»



**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ 04. ОСВОЕНИЕ ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИХ ПРОФЕССИЙ
РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ
Специальность 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание
электрического и электромеханического оборудования
Квалификация - техник
Форма обучения – заочная**

Вводится в действие
с «01» 09 2023 г.

Березники, 2023

РАССМОТРЕНО
На заседании ЦМК
Общепрофессиональных и
специальных электротехнических
дисциплин
Протокол № 10 от « 31 » 05 2013 г.
Председатель ЦМК
С. Е. Малинина С. Е. Малинина

Программа учебной практики ПМ 04 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих по специальностям среднего профессионального образования (далее – СПО) 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), укрупненная группа 13 00 00 Электро и теплоэнергетика (далее программа ПМ) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования. ПООП СПО разработан в соответствии с приказом Минобрнауки России от 07.12.2017 N 1196 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.12.2017 N 49356), с учётом Примерной основной образовательной программы № 13.02.11-180730 от 30.07.2018.

- Профессионального стандарта «Слесарь-электрик», утвержденного приказом Минтруда России от 17.09.2014 г. № 646Н.

Организация разработчик: ГБПОУ «Березниковский политехнический техникум»

Разработчики:

Подпалай Наталья Витальевна, преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ «Березниковский политехнический техникум»

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.04 ОСВОЕНИЕ ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ

1.1. Область применения программы.

Программа учебной практики – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)** на основе среднего общего образования **в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих** и направлена на формирование профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций.

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Выполнять слесарные и слесарно-сборочные работы с применением необходимого оборудования, инструментов и приспособлений
ПК 4.2	Осуществлять прокладки электропроводок и выполнять электромонтажные работы
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

Рабочая программа учебной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области электроэнергетики при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи учебной практики

С целью формирования практических профессиональных умений, приобретение первичного практического опыта, для последующего освоения общих и профессиональных компетенций по избранной специальности, в результате прохождения учебной практики обучающийся должен:

Иметь практический опыт	– выполнения слесарно-сборочных работ с применением необходимого оборудования, инструментов и приспособлений; – опилования поверхностей и зачистка заусенцев;
-------------------------	--

	– разделки проводов и кабелей; – разборки и сборки отдельных узлов оборудования; – выбора инструмента, приспособлений, оборудования для выполнения комплексных электромонтажных работ
уметь	– соблюдать правила техники безопасности при работе в слесарной и электромонтажной мастерских; – оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим при поражении электрическим током; – применять средства пожаротушения; – производить разборку и сборку механических и автоматических устройств; – производить чистку, промывку и смазывание узлов и деталей механизмов; – пользоваться инструментом и приспособлениями для слесарно-сборочных работ; – паять, сращивать провода, кабели; – производить разметку, кернение и сверление отверстий переносными электроинструментами.
знать	– приемы и последовательность выполнения операций слесарной обработки деталей; – общие сведения о допусках и посадках и порядок обозначения их на чертежах; – электрические схемы цепей освещения, сигнализации, основы электротехники; – правила технической эксплуатации электроустановок потребителей; – межотраслевые правила по охране труда (правила безопасности) при эксплуатации электроустановок.

1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики — 108 часов.

2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Тема	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу учащихся и трудоемкость (в часах)			Формы и методы контроля и оценки
разделы (этапы) учебной практики	Вводный инструктаж	выполнение учебно-практических работ	Оформление отчета выполненных работ	
Тема 1. Введение. Техника безопасности на рабочем месте при выполнении электромонтажных работ.	0,5	5	0,5	Тестирование
Тема 2. Оконцевание медных жил, соединение и ответвление медных жил пропаянной скруткой	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации; комплексная проверочная работа
Тема 3. Сборка схемы управления асинхронным двигателем с использованием нереверсивного магнитного пускателя	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации; комплексная проверочная работа
Тема 4. Сборка схемы управления двигателем с помощью магнитного пускателя. Сборка схемы управления двигателем с помощью двух магнитных пускателей	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации; комплексная проверочная работа

Тема 5. Сборка схемы управления двигателем с двух мест при наличии соответствующего количества кнопочных станций. Сборка схемы запуска асинхронного двигателя с отложенным пуском	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации; комплексная проверочная работа
Тема 6. Сборка схемы реверсивного управления АД с блокировкой контактами магнитного пускателя. Сборка схемы реверсивного управления АД с реле времени	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации; комплексная проверочная работа
Тема 7. Поиск и устранение неисправностей схем управления. Сборка аварийного переключения питания (АПП)	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации; комплексная проверочная работа
Тема 8. Составление и сборка схемы управления группой ламп одним выключателем	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации; комплексная проверочная работа
Тема 9. Составление и сборка схемы управления двойным выключателем	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации; комплексная проверочная работа
Тема 10. Составление и сборка схемы управления освещением коридорного типа	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации; комплексная проверочная работа

				работа
Тема 11. Составление и сборка схемы электропроводки однокомнатной квартиры	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации; комплексная проверочная работа
Тема 12. Монтаж схемы управления нереверсивного пуска асинхронного двигателя с короткозамкнутым ротором с помощью световой сигнализации.	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации; комплексная проверочная работа
Тема 13. Монтаж схемы управления реверсивного пуска асинхронного двигателя с короткозамкнутым ротором с помощью световой сигнализации.	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации; комплексная проверочная работа
Тема 14. Ремонт пакетных и концевых выключателей	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации; комплексная проверочная работа
Тема 15. Ремонт кнопочного поста. Сборка схемы управления	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации; комплексная проверочная работа
Тема 16. Ремонт электромагнитных реле и реле времени	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации;

				комплексная проверочная работа
Тема 17. Ремонт тепловых реле	0,5	5	0,5	Экспертное наблюдение, заполнение отчётно-планирующей документации; комплексная проверочная работа
Тема 18. Дифференцированный зачет	-	6	-	Тестирование; заполнение отчётно-планирующей документации

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. База практики

Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских образовательного учреждения в количестве 108 часов. По итогам учебной практики проводится сдача зачета с выполнением практического задания за счет часов, отведенных на учебную практику. Руководство учебной практикой осуществляет преподаватель.

3.2 Требование к материально-техническому обеспечению практики.

Реализация программы учебной практики предполагает наличие учебного кабинета по слесарно-механическим и электромонтажным мастерским.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- столы, стулья по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект учебно-методической документации.

Оборудование лабораторий и рабочих мест учебно-производственных мастерских должно обеспечивать выполнение обучающимися учебной практики по осваиваемому профессиональному модулю.

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской «Слесарно-механическая»:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- станки (настольно-сверлильные, заточные и др.);
- слесарные верстаки;
- набор слесарных инструментов;
- набор измерительных инструментов;
- учебно-методическое обеспечение по профессии.

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской «Электромонтажная»:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- слесарные верстаки;
- электромонтажные столы;
- набор слесарных и монтажных инструментов;
- набор измерительных инструментов;
- набор электромонтажных приспособлений (индикатор напряжения, клещи токоизмерительные, мегомметр, тестер др.);
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

3.3. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Воронкин, Ю.Н. Методы профилактики и ремонта промышленного оборудования. Учебник для СПО / Ю.Н. Воронкин, Н.В. Поздняков. - М.: Академия, 2014. - 240 с.
2. Кисаримов, Р.А. Справочник электрика / Р.А. Кисаримов. - М.: РадиоСофт, 2013.- 320 с.
3. Нестеренко, В.М. Технология электромонтажных работ / В.М. Нестеренко, А.М. Мысьянов.- М.: Академия, 2013. - 592 с.
4. Сибикин, Ю.Д. Техническое обслуживание, ремонт электрооборудования и сетей промышленных предприятий: Учебник для НПО / Ю.Д. Сибикин. - М.: Академия, 2014.- 432 с.

Дополнительные источники:

1. Варварин, В.К. Выбор и наладка электрооборудования. Справочное пособие.- 2-е изд. – («Профессиональное образование») / В.К. Варварин. М.: Форум - 2012. -240с.
2. Лукьянов, М.М. Техническая эксплуатация электроустановок / М.М. Лукьянов, А.В. Коношенко. - Челябинск: Южно-уральский государственный университет, 2008. - 239 с.
3. Сибикин, Ю.Д. Безопасность труда при монтаже, обслуживании и ремонте электрооборудования предприятий / Ю.Д. Сибикин. - М: КНОРУС, 2011. - 288 с.
4. Шеховцов, В.П. Электрическое и электромеханическое оборудование / В.П. Шеховцов. - М: Форум-инфра М, 2009. - 416 с.

3.4. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение профессионального модуля Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих «Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования» базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин «Материаловедение», «Электротехника и электроника», «Инженерная графика», «Техническая механика», «Охрана труда».

Освоение данного модуля проходит одновременно с освоением профессионального модуля «Организация технического обслуживания и ремонта электрического и электромеханического оборудования», т.к. эти модули дополняют друг друга.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Выполнение работ по рабочей профессии «Слесаря-электрика по ремонту электрооборудования»» является освоение учебной практики.

3.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: дипломированные специалисты –

преподаватели междисциплинарных курсов «Основы слесарно-сборочных и электромонтажных работ», «Организация работ по сборке, монтажу и ремонту электрооборудования промышленных предприятий», «Организация и технология проверки электрооборудования», «Организация и техническое обслуживание электрооборудования промышленных предприятий».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Инженерно-педагогический состав: наличие среднего или высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Выполнение работ по рабочей профессии «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования»».

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 4.1. Выполнять слесарные и слесарно-сборочные работы с применением необходимого оборудования, инструментов и приспособлений	- демонстрация навыков по слесарной обработке, пригонки и пайки деталей и узлов различной сложности в процессе сборки в соответствии с чертежами и технологическими картами	экспертная оценка деятельности в ходе выполнения практических занятий
ПК 4.2. Осуществлять прокладки электропроводок и выполнять электромонтажные работы	- демонстрация навыков по прокладке электропроводок; - демонстрация выбора технологического оборудования для ремонта и эксплуатации электрических машин и аппаратов, электротехнических устройств и систем; - демонстрация эффективного использования материалов и оборудования; - верное изложение последовательности монтажа электрического и электромеханического оборудования. - правильное изложение последовательности сборки электрического и электромеханического оборудования.	экспертная оценка деятельности в ходе выполнения практических занятий
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	– демонстрация знаний основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – самостоятельный выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в профессиональной деятельности; – способность оценивать эффективность и качество выполнения профессиональных задач; – способность определять цели и	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

	задачи профессиональной деятельности; – знание требований нормативно-правовых актов в объеме, необходимом для выполнения профессиональной деятельности	
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	– способность определять необходимые источники информации; – умение правильно планировать процесс поиска; – умение структурировать получаемую информацию и выделять наиболее значимое в результатах поиска информации; – умение оценивать практическую значимость результатов поиска; – верное выполнение оформления результатов поиска информации; – знание номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – способность использования приемов поиска и структурирования информации.	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	– умение определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – знание современной научной профессиональной терминологии в профессиональной деятельности; – умение планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	– способность организовывать работу коллектива и команды; – умение осуществлять внешнее и внутреннее взаимодействие коллектива и команды; – знание требований к управлению персоналом; – умение анализировать причины, виды и способы разрешения конфликтов; – знание принципов эффективного взаимодействия с	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

	потребителями услуг;	
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	– демонстрация знаний правил оформления документов и построения устных сообщений; – способность соблюдения этических, психологических принципов делового общения; – умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; – знание особенности социального и культурного контекста;	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	– знание сущности гражданско - патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по профессии;	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	– умение соблюдать нормы экологической безопасности; – способность определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности; – знание правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – знание методов обеспечения ресурсосбережения при выполнении профессиональных задач.	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	– умение применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; – демонстрация знаний основ здорового образа жизни; знание средств профилактики перенапряжения.	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	– способность применения средств информационных технологий для решения профессиональных задач; – умение использовать современное программное обеспечение; – знание современных средств и	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

	устройств информатизации; – способность правильного применения программного обеспечения в профессиональной деятельности.	
--	--	--

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БЕРЕЗНИКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПП 01.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
ПМ 01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОСТЫХ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ
ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ ЭЛЕКТРИЧЕСКОГО И
ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ
Специальность 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание
электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)
Квалификация - техник
Форма обучения – заочная

Вводится в действие
с «06» 09 2023 г.

Березники, 2023

РАССМОТРЕНО

На заседании ЦМК
Общепрофессиональных и
специальных электротехнических
дисциплин

Протокол № 12 от « 31 » 05 2023 г.

Председатель ЦМК

С. Е. Малинина С. Е. Малинина

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 7 декабря 2017 г. № 1196 (ред. от 01.09.2022), зарегистрированного в Министерстве юстиции РФ 21 декабря 2017г. № 49356, рабочей программы профессионального модуля ПМ 01 Организация простых работ по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования

Рабочей программой воспитания по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям);

Положением об учебной и производственной практике обучающихся.

Организация разработчик: ГБПОУ «Березниковский политехнический техникум»

Разработчики: Ярушина М.А., преподаватель специальных дисциплин первой квалификационной категории.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	3
2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	5
3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9
5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	11
6 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	13
ПРИЛОЖЕНИЕ А. Аттестационный лист по практике	14
ПРИЛОЖЕНИЕ Б. Дневник практики	15
ПРИЛОЖЕНИЕ В. Макет титульного листа отчета по практике	21
ПРИЛОЖЕНИЕ Г. Характеристика – отзыв	22

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), в части освоения основного вида деятельности: организация простых работ по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования.

1.2 Место учебной практики в структуре основной образовательной программы

Производственная практика ПП.01 входит в ПМ.01 Организация простых работ по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы.

Производственная практика ПП.01 осуществляется в форме практической подготовки.

Обоснование применения часов из вариативной части

Дополнительные знания и умения	Номер, наименование темы	Кол. часов	Обоснование включения в рабочую программу
Умение работать технической документацией	Работа на рабочем месте	18	Рекомендации работодателей
Уметь заполнять маршрутно-технологическую документацию на эксплуатацию и обслуживание отраслевого электрического и электромеханического оборудования	Работа на рабочем месте	18	Рекомендации работодателей

1.3 Цели и задачи производственной практики

Цели производственной практики:

- формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций;
- комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Задачи производственной практики:

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающихся в сфере изучаемой специальности;

- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация студентов к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.

В результате прохождения производственной практики в рамках профессионального модуля ПМ 01 Организация технического обслуживания и ремонта электрического и электромеханического оборудования обучающийся должен **приобрести практический опыт работы:**

- выполнения работ по технической эксплуатации, обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования;
- использования основных измерительных приборов.

Личностные результаты:

ЛР 09	<i>Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.</i>
ЛР12	<i>Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь.</i>
ЛР 13	<i>Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.</i>

1.4 Количество часов на освоение программы производственной практики– 324 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом производственной практики является освоение обучающимися профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций в рамках модуля

Вид деятельности	Профессиональные компетенции	Общие компетенции
Организация простых работ по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования	ПК 1.1 Выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ЛР 09 Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.
	ПК 1.2 Организовывать и выполнять техническое обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ЛР 09 Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.
	ПК 1.3 Осуществлять диагностику и технический контроль при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования	ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; ЛР 09 Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.
	ПК 1.4. Составлять отчётную документацию по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования	ОК04.Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ЛР 12 Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому

		здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь.
	ПК 1.5 Рационально эксплуатировать оборудование и технические системы для обеспечения эффективной и безопасной реализации технологических процессов при производстве работ.	ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; ЛР 13 Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.
	ПК 1.6 Осуществлять комплекс организационных и технических мероприятий по обеспечению безопасной эксплуатации горных машин и оборудования и снижению их техногенной нагрузки на окружающую среду	ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; ЛР 12 Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь.
		ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; ЛР 13 Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.
		ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; ЛР 09 Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей

		жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.
		ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. ЛР 09 Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета на 3 курсе		

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Структура, объём производственной практики

Профессиональные компетенции	Виды работ	Показатели освоения	Объём, нед.
ПК 1.1 Выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования	Изучение электрических схем электрического и электромеханического оборудования.	Собирает простые электрические схемы согласно чертежам	1 (36ч.)
ПК 1.2 Организовывать и выполнять техническое обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования	Измерение электроэнергетических параметров электрического и электромеханического оборудования	Определяет электроэнергетические параметры электрического и электромеханического оборудования с помощью основных измерительных приборов.	2 (72ч.)
ПК 1.3 Осуществлять диагностику и технический контроль при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования	Выполнение наладки, регулировки и проверки электрического и электромеханического оборудования Определение и устранение неисправностей электрического и электромеханического оборудования. Выполнение технического обслуживания и ремонта осветительных сетей	Выполняет наладку, регулировку и проверку электрических аппаратов. Выполняет наладку, регулировку и проверку электрических аппаратов. Находит неисправности электропроводки, производит ремонт Выполняет ремонт и замену неисправных элементов осветительных сетей	2 (72ч.)
ПК 1.4. Составлять отчётную документацию по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования	Составление отчетной документации по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования. Соблюдение правил техники безопасности при эксплуатации и ремонте электрического и электромеханического	Составляет протоколы по ремонту (проверке) электрического и электромеханического оборудования. Соблюдает правила техники безопасности при эксплуатации электрооборудования	1 (36ч.)
ПК 1.5 Рационально эксплуатировать оборудование и технические системы для обеспечения эффективной и безопасной реализации технологических процессов при производстве работ.	Осуществлять комплекс организационных и технических мероприятий по обеспечению безопасной эксплуатации горных машин и оборудования и снижению их техногенной нагрузки на окружающую среду Владеть принципами ведения основных и вспомогательных технологических процессов в условиях горного производства	Определяет на плане горных работ место установки горного электрического и эл. механического оборудования, расположение транспортных коммуникаций и линий электроснабжения; Читает горно - графическую и техническую документацию предприятия, маркшейдерские планы горных выработок; Соблюдает правила эксплуатации горно - технологического оборудования; Работы с технической и технологической документацией, инструкциями, приказами и распоряжениями (техкартой на ремонт и обслуживание оборудования, проектом организации работ - ПОР и	2 (72ч.)

		проектом производства работ - ППР).	
ПК 1.6 Осуществлять комплекс организационных и технических мероприятий по обеспечению безопасной эксплуатации горных машин и оборудования и снижению их техногенной нагрузки на окружающую среду	Рационально эксплуатировать оборудование и технические системы для обеспечения эффективной и безопасной реализации технологических процессов при производстве работ.	Выполняет правила личного поведения в аварийных ситуациях и при задействовании ПЛА; Применяет СИЗ и первичные средства пожаротушения; Применяет средства контроля за состоянием рудничной атмосферы;	1 (36ч.)

3.2 Тематический план и содержание производственной практики

Наименование тем практики	Содержание производственной практики	Часы
Посещение техникума	Посещение собрания по практике. Получение задания на практику и дневника практики	2
Устройство на предприятие для прохождения практики	Встреча с отделом кадров на предприятии Прослушивание вводного инструктажа по ТБ, промышленной санитарии и противопожарной безопасности в отделе ТБ предприятия. Прохождение медицинской комиссии на профессиональную пригодность	16
Встреча с руководителями практики на производстве	Встреча с руководителями подразделения Встреча с руководителем практики на рабочем месте Знакомство с коллективом и рабочим местом	4
Изучение инструкций проверка знаний по технике безопасности	Изучение инструкций по охране труда, ТБ и пром. безопасности Изучение рабочих (должностных) инструкций Сдача экзамена по технике безопасности	36
Прохождение обучения на рабочем месте, сдача на разряд (по возможности)	Обучение выполнения работ на рабочем месте. Сдача на разряд. Заполнение дневника практики	36
Работа на рабочем месте	Выполнение работ на рабочем месте Ознакомление с технической документацией Сбор материала для отчёта. Составление отчета по практике	214
Посещение консультаций в техникуме	Контроль хода практики. Контроль ведения дневника практики. Согласование темы ВКР. Подготовка к экзамену по модулю	6
Окончание практики	Получение характеристики-отзыва о прохождении практики. Подписание дневника практики руководителем практики на предприятии. Получение аттестационного листа от руководителя практики на предприятии с оценкой о выполнении работ согласно требований ФГОС об освоение профессионального модуля результате прохождения производственной практики. Увольнение	4
Сдача документов	Сдача аттестационного листа Сдача характеристики - отзыва Сдача дневника практики	2
Дифференцированный зачёт (защита отчета)		4
		324

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к проведению практики

Производственная практика является составной частью программы ПССЗ.

Практика по профилю специальности должна обеспечивать дидактическую последовательность процесса формирования у студентов системы профессиональных знаний и умений, прививать студентам навыки самостоятельной работы по избранной профессии.

Реализация программы предполагает проведение производственной практики на предприятиях/организациях, сотрудниками которых являются обучающиеся заочного отделения.

Базы практики – промышленные предприятия и научно-производственные объединения города: ПАО «Уралкалий», ООО "ЕвроХим - УКК" АО БСЗ, ООО «Сода-Хлорат», ООО «АВИСМА»

Форма практики – работа на рабочих должностях по профилю специальности.

4.2 Требования к организации практики

Образовательное учреждение:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ООП СПО с учетом договоров с предприятиями / организациями;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программу, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- совместно с предприятиями, проводит процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики.

Организации, участвующие в проведении практики:

- заключают договора на организацию и проведение практики;
- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации.

Обучающийся:

- по окончании производственной практики проходит промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачёта, предварительно предоставив, следующие документы:

- аттестационный лист (ПРИЛОЖЕНИЕ А);
- дневник практики (ПРИЛОЖЕНИЕ Б);
- отчет (ПРИЛОЖЕНИЕ В);
- характеристика – отзыв (ПРИЛОЖЕНИЕ Г).

Обучающиеся заочного отделения

Производственная практика реализуется обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета в форме собеседования. Обучающиеся, имеющие стаж работы или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, могут освобождаться от прохождения учебной практики и практики по профилю специальности на основании предоставленных с места работы справок. Учреждение может оказывать содействие обучающимся в подборе мест практики.

4.3 Кадровое обеспечение руководства практикой

Руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляют преподаватели профессионального цикла или мастера производственного обучения, а также работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися.

Преподаватели должны иметь высшее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

Мастера производственного обучения должны иметь уровень образования не ниже среднего профессионального по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики осуществляется руководителем практики от предприятия совместно с руководителем практики от учебного заведения (преподавателем специального цикла) в процессе прохождения практики, а также выполнения обучающимися учебно-производственных заданий, сдачи дифференцированного зачета.

Освоенные профессиональные компетенции	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования.	Грамотное чтение электрической схемы; Квалифицированная прозвонка электрической цепи по схеме и нахождение неисправности электрической цепи; Квалифицированное измерение параметров электрической цепи с помощью переносного прибора; Осуществление отстройки и регулировки электрических аппаратов; Проверка и наладка электрического и электромеханического оборудования Подбор инструментов и оборудования для ремонта электрического и электромеханического оборудования	Аттестационный лист по итогам прохождения производственной практики с оценкой от руководителя практики на предприятии. Характеристика – отзыв от предприятия Дневник по практике, заверенный руководителями практики. Отчет по практике Промежуточный контроль (дифференцированный зачет)
ПК 1.2. Организовывать и выполнять техническое обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования ПК 1.6 Осуществлять комплекс организационных и технических мероприятий по обеспечению безопасной эксплуатации горных машин и оборудования и снижению их техногенной нагрузки на окружающую среду.	Рациональная разметка и прокладка провода (кабеля) в монтируемой электрической цепи (схеме электроснабжения); Квалифицированная зачистка проводов и качественное соединение и присоединение проводов (кабелей); Умение использовать электромонтажный инструмент при выполнении работ; Сборка электрической цепи в соответствии со схемой приборов в электрической цепи в соответствии их назначением; Грамотная расшифровка маркировок проводов и кабелей.	
ПК 1.3. Осуществлять диагностику и технический контроль при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования.	Замеры параметров электрической цепи произведены в соответствии с правилами; Показания с электрического прибора сняты в соответствии с правилами; Умение обнаружения дефектов электрического и электромеханического оборудования и проведение анализа неисправностей.	
ПК 1.4. Составлять отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования.	Грамотно составлена тех. карта на ремонт (монтаж) электрического или электромеханического оборудования	
ПК 1.5 Рационально эксплуатировать оборудование и технические системы для обеспечения эффективной и безопасной реализации технологических процессов при производстве работ.	Обеспечивает безопасное проведения работ при техническом обслуживании электрооборудования в соответствии с инструкциями Соблюдает ТБ и ОТ во время технического обслуживания и ремонта горного электрического и электромеханического оборудования.	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Организовывает собственную деятельность и предлагает свои способы решения при выполнении заданий; Принимает решения в стандартных и нестандартных ситуациях и несет за них ответственность	Характеристика по итогам прохождения производственной практики с подписью руководителя практики на предприятии, наблюдение за обучающимся во время консультаций, собраний, индивидуальных бесед
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;.	Осуществляет поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	Самостоятельно определяет задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием, осознанно планирует повышение квалификации	
ОК04.Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Демонстрирует способность работать в команде эффективно взаимодействовать с преподавателями и сокурсниками, членами трудового коллектива	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Выполняет письменные задания и строит свои устные ответы на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	Относится к преподавателям, к сотрудникам и обучающимся учебного заведения уважительно, соблюдая общечеловеческие ценности. В своих высказываниях проявляет гражданско-патриотическую позицию	
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Сохраняет свое рабочее место в надлежащем порядке, эффективно использует материалы, утилизирует остатки материалов в специальные контейнеры	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	Выполняет практические задания с соблюдением санитарных норм и техники безопасности.	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Демонстрирует владение обработанной и структурированной информацией о современных методах выполнения операций при эксплуатации и ремонте электрического и электромеханического оборудования	
	Читает электрические схемы, при выполнении заданий использует нормативные документы, стандарты и ГОСТы	
	Производит технико – экономическое сравнение вариантов проектных решений	

6 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1 Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013г. №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

2 Трудовой кодекс РФ. Федеральный закон РФ от 630.12.2001. «197 ФЗ – Екатеринбург. (в редакции от 16.10.06) Уральское юридическое издательство, 2010. - 168с.

3 Федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности «Правила безопасности при ведении горных работ и переработке твёрдых полезных ископаемых» Утверждены Приказом Ростехнадзора от 11.12.2013 №599. – Екатеринбург :ИД «Урал ЮР Издат», 2015. – 212с.

4 ГОСТ 2.701-2008. ЕСКД. Схемы. Виды и типы. Общие требования к выполнению. - Введ. 2009-07-01. - М.: Стандартинформ, 2009.

5 ГОСТ 2.856 - 75 Горная графическая документация. Обозначения условные производственно-технических объектов

6 Заварыкин, Б. С. Электротехника и электроника в электромеханических системах горного производства: учеб. пособие / Б.С. Заварыкин, - Красноярск : Сиб. федер. ун-т., 2014 - 304 с.-Режим доступа: www.znanium.com

7 Онищенко, Г. Б. Теория электропривода: Учебник/ Г.Б.Онищенко, - М.: НИЦ ИНФРА-М. - 294 с. -Режим доступа: www.znanium.com

8 Плащанский, Л.А. Электроснабжение горного производства. Релейная защита: Учебное пособие / Л.А. Плащанский, - М.: Горная книга, 2015 - 299 с. Режим доступа: www.znanium.com.

9 Правила устройства электроустановок. - М.: КНОРУС, 2014. . (ЭБС Znanium)

10 Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей. - М.: МарТ, 2013.

11 План развития горных работ рудника БКПРУ -2 на 2015г. Книга 1. - ПАО «Уралкалий». - Березники, 2016г.

12 План развития горных работ рудника БКПРУ -4 на 2015г. Книга 1. - ПАО «Уралкалий». - Березники, 2016г.

13 Специальные мероприятия по безопасному ведению горных работ на Верхнекамском месторождении калийных солей в условиях газового режима в ПАО «Уралкалий» – 2016г.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Электронный ресурс «Глоссарий». Форма доступа: www.glossary.ru

2. Электронный ресурс «Публичная интернет-библиотека. Специализация: отечественная периодика». Форма доступа: www.public.ru

3. Электронный ресурс «Консультант Плюс» - www.consultant.ru

4. Школа электрика [электронный ресурс]. – Режим доступа <http://electricalschool.info/main/elsnabg/>

5. Электроснабжение: электронный учебно-методический комплекс [электронный ресурс]. – Режим доступа <http://www.kgau.ru/distance/2013/et2/007/vveden.htm#>

6. Электронный ресурс «ИТГ Энергомаш». Форма доступа <http://energo.ucoz.ua>

7. Горная электротехника [Электронный ресурс]. – режим доступа:
<http://www.gorelteh.ru/>

8 Электричество и схемы <http://www.elektroshema.ru.>

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

Фамилия Имя Отчество

обучающийся на 3 курсе по специальности среднего профессионального образования
13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического
оборудования (по отраслям) успешно прошёл производственную практику (по профилю специальности)
по профессиональному модулю ПМ 01 Организация технического обслуживания и ремонта
электрического и электромеханического оборудования
в объёме 000 часов с 00.00.20__ г. по 00.00.20__ г. в организации _____

Виды и качество выполненных работ

Виды и объём работ, выполненных обучающимся во время практики	Формируемые ОК и ПК	Качество выполненных работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации
Выполнение работ по технической эксплуатации, обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования с соблюдением правил техники безопасности	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.5, ПК 1.6 ОК 01 – ОК09	
Использование основных измерительных приборов, материалов и оборудования	ПК 1.3, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.5 ОК 01 – ОК09	
Заполнение маршрутно-технологической документации на эксплуатацию и обслуживание отраслевого электрического и электромеханического оборудования	ПК 1.4, ПК 1.5 ОК 01 – ОК09	
Выполнение технического обслуживания и ремонта осветительных сетей	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ОК 01 – ОК09	
Соблюдение правил ТБ и ОТ при техническом обслуживании и ремонте горного электрического и электромеханического	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.5, ПК 1.6 ОК 01 - ОК 09	
Определение и устранение неисправностей электрического и электромеханического оборудования.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.5 ОК 01 - ОК09	

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики

В период прохождения практики обучающийся относился к производственным заданиям - ответственно /не ответственно; показал владение теоретической базой по специальности / знания слабые; не нарушал трудовую дисциплину / нарушал трудовую дисциплину; проявлял инициативу; умеет работать в коллективе, команде, эффективно взаимодействует с бригадой и т.д. *(нужное подчеркнуть или дописать своё)*

Оценка _____

Ответственное лицо организации _____ / _____
Личная подпись И.О. Ф., должность

М.П. Дата _____ 20____.г.

Программа практики пройдена в полном объёме. Отчёт выполнен в соответствии с заданием.
Дифференцированный зачёт сдан с оценкой _____

Руководитель практики от ГБПОУ "БПТ" _____ И.О.Ф, должность
Дата _____ 20____.г

ДНЕВНИК

практики **производственной (по профилю специальности)**
по профессиональному модулю ПМ 00 **Полное наименование профессионального модуля**

Обучающегося _____
(Фамилия Имя Отчество)

Курс 4 Форма обучения очная / заочная

Специальность 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

Сроки прохождения практики с 00.00. 20 ____ г. по 00.00. 20 ____ г. в объёме 000 часов

Место прохождения практики _____

Руководитель практики от техникума Фамилия Имя Отчество, преподаватель / мастер п/о

Руководитель практики от предприятия _____
Фамилия Имя Отчество, должность

Рабочая профессия по месту практики (разряд) _____

ПАМЯТКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПЕРИОД ПРАКТИКИ

1 Обучающийся во время прохождения практики обязан:

- полностью выполнять задания руководителей практики;
- соблюдать, действующие на предприятии (организации) правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда, ТБ и правила пожарной безопасности.

2 В период практики студент должен заполнять дневник, в котором ежедневно кратко и аккуратно записывать все, что им проделано за день по выполнению программы и заданий. Дневник практики наравне с отчетом о прохождении практики является основным документом, по которому обучающийся отчитывается в выполнении программы и индивидуальных заданий.

Не реже одного раза в неделю обучающийся обязан представить дневник на контроль руководителю практики от предприятия (организации), который подписывает дневник после просмотра, делает свои замечания и дает дополнительные задания. Не реже одного раза в две недели ход практики контролирует руководитель от техникума.

По окончании практики обучающийся должен представить дневник руководителю практики от предприятия (организации) для просмотра и составления характеристики-отзыва и отметки о дате окончания данного вида практики. Затем, дневник практики вместе с отчетом и аттестационным листом предоставляется руководителю практики от техникума в срок сдачи дифференцированного зачёта.

Предусматривается установленная форма отчетности для обучающихся по итогам прохождения производственной практики:

- аттестационный лист
- дневник (без дневника практика не засчитывается);
- отчет;
- характеристика - отзыв.

Итогом практики является дифференцированный зачет, который выставляется руководителем практики от техникума на основании:

- наблюдений за работой практиканта;
- выполнения индивидуального задания;
- качества отчета по программе практики;
- предварительной оценки руководителя практики от организации- базы практики;
- характеристики, составленной руководителем практики от организации.
- индивидуальной беседы.

Студенты, не выполнившие программу производственной практики или получившие от предприятия отрицательный отзыв, к сдаче экзаменов (квалификационных) по профессиональному модулю не допускаются.

2 В период практики обучающийся обязан посещать групповые собрания и индивидуальные консультации (по согласованию).

Время собраний (или консультаций) – **понедельник в 17-00, каб. 186**

Даты групповых собраний _____

Дата защиты отчёта по практике (дифференцированный зачёт) 15.04.20__ г.

Ознакомлен _____
Подпись обучающегося

Дата _____ 20__ г.

Расшифровка подписи

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

по ПМ 01 Организация технического обслуживания и ремонта электрического и электромеханического оборудования

для обучающегося 4 курса **Фамилия Имя Отчество**

Целью практики производственной практики (по профилю специальности) является приобретение необходимых умений и опыта практической работы по основным видам деятельности для освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) в рамках профессионального модуля ПМ 01 Организация технического обслуживания и ремонта электрического и электромеханического оборудования

Задачи практики:

- изучение специфики деятельности предприятия;
- знакомство с графиком работы организации, ее структурными подразделениями;
- изучение организационной структуры предприятия, производственной структуры;
- знакомство с инструкциями по технике безопасности и охране труда (промышленной безопасности), виды инструктажей;
- знакомство с должностной инструкцией по рабочему месту;
- приобретение опыта работы по специальности в соответствии с рабочим местом и должностной инструкцией;
- формирование профессиональных навыков в конкретной профессиональной области;
- приобретение опыта работы в коллективе;
- выполнение требований и действий, предусмотренных программой производственной практики и заданий руководителя.

Содержание практики. Виды работ

1 Изучить организационную структуру предприятия, производственную структуру предприятия.

2 Приобрести практический опыт по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования (сетей электроснабжения, кабельных линий, оборудования ЦПП и РП, защитного заземления и т.д.)

3 Выполнять техническое обслуживание, ремонт, сборку, регулировку и испытание простых приборов электрооборудования с применением простых ручных приспособлений и инструментов

4 Ознакомиться с технологией производства работ, основным электрооборудованием, его размещением, технической документацией (устройство, технические характеристики, принцип действия, правила технической эксплуатации и обслуживания).

5 Выполнять работы по технической эксплуатации, обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования с использованием основных измерительных приборов

6 Приобрести практический опыт в определении электроэнергетических параметров электрических машин и аппаратов, электротехнических устройств и систем

7 Приобрести практический опыт в ремонте и техническом обслуживании электрических машин и аппаратов, горного электрического и электромеханического оборудования

8 Приобрести практический опыт в прогнозировании отказов и обнаружение дефектов электрического и электромеханического

9 Оформить технологическую карту на разборку (сборку) узла электрического или электромеханического оборудования.

10 Собрать материал для курсового проекта по МДК 01.06 в соответствии с заданием. оборудования

11 Выбрать тему для ВКР

12 Составление отчетной документации по практике.

Структура отчёта

Титульный лист

Лист "Содержание"

Введение (общие сведения о предприятии)

1 Электроснабжение БКПРУ - 2 или БКПРУ - 4 (текстовое описание)

2 ТБ и ОТ на предприятии. Виды инструктажей. ремонт и техническом обслуживании электрооборудования. Электрозащитные средства до и выше 1000В.

3 Защитное заземление. Порядок проведения работ по наложению заземления

4 Назначение и маркировка кабельных линий. Способы прокладки кабелей в шахте

5 Схема электроснабжения горного участка (схема и текстовое описание)

6 Устройство, принцип и параметры работы электрооборудования (в соответствии со схемой электроснабжения участка от ячейки ЦПП до потребителя)

7 Составленная техкарта ремонта оборудования

8 Составленная дефектная ведомость

9 Контроль и автоматизация

Заключение

Список источников

Приложения

1 Материалы для курсового проекта по МДК.

2 Предложения по теме ВКР с обоснованием

Оформление отчёта

Отчёт оформляется в соответствии с требованиями ЕСКД к текстовым документам ГОСТ 2.106-96 «ЕСКД. Текстовые документы» и ГОСТ 2.105-95 «ЕСКД. Общие требования к текстовым документам». Текст документа оформляется на отдельных листах писчей бумаги формата А4 с рамкой и основной надписью формы 2а. При необходимости можно использовать вкладыши формата А3, складывая их в формат А4, и считая за один лист. Шрифт Times New Roman 12 с интервалом 1,15. Заголовки разделов - шрифт 18 буквы прописные. Заголовки подразделов - шрифт 18 буквы строчные.

Планируемые результаты практики:

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, профессиональные компетенции:

иметь практический опыт:

- выполнения работ по технической эксплуатации, обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования;

- использование основных измерительных приборов;

уметь:

- определять электроэнергетические параметры электрических машин и аппаратов, электротехнических устройств и систем;

- подбирать технологическое оборудование для ремонта и эксплуатации электрических машин и аппаратов, электротехнических устройств и систем, определять оптимальные варианты его использования;

ПК 1.1. Выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования

ПК 1.2 Организовывать и выполнять техническое обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования

ПК 1.3 Осуществлять диагностику и технический контроль при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования

ПК 1.4. Составлять отчётную документацию по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования

ПК 1.5 Рационально эксплуатировать оборудование и технические системы для обеспечения эффективной и безопасной реализации технологических процессов при производстве работ

ПК 1.6 Осуществлять комплекс организационных и технических мероприятий по обеспечению безопасной эксплуатации горных машин и оборудования и снижению их техногенной нагрузки на окружающую среду

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Календарный план прохождения производственной практики

[illegible]

Министерство образования и науки Пермского края
ГБПОУ «Березниковский политехнический техникум

Кегль 18

Производственная практика
(по профилю специальности)
ПМ 01 Организация технического обслуживания и
ремонта электрического и электромеханического
оборудования
Технический отчёт
ПП 01. 13.02.11. 00. 00. ТО

Кегль 24

Выполнил
студент гр. ТЭО-18

Бабилов Н.С.

Проверил
преподаватель

Ярушина М.А.

Дата проверки _____ Оценка _____

Подпись преподавателя _____

Кегль 18

2022

Кегль 18

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Характеристика - отзыв

на обучающегося Березниковского политехнического техникума по результатам прохождения практики по профессиональному модулю ПМ01 Организация простых работ по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования

Фамилия Имя Отчество (в родительном падеже)

1 Выполнял следующие виды работ _____

2 Качество выполнения работ в соответствии с должностной инструкцией

3 Оценка отношения студента к выполнению производственных заданий

4 Оценка знания технологических процессов, умений обращения с оборудованием, приборами и рабочим инструментом _____

5 Оценка трудовой дисциплины (замечания, если имели место)

6 Выводы о профессиональной пригодности студента (характеристика общетехнической и специальной подготовки в соответствии с уровнем освоения профессиональных компетенций)

Начало практики по **ПМ 00** «___» _____ 20__ года

Окончание практики **ПМ 00** «___» _____ 20__ года

Руководитель практики от предприятия _____
Подпись Расшифровка (штамп)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БЕРЕЗНИКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПП 02.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
ПМ.02 ВЫПОЛНЕНИЕ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
БЫТОВЫХ МАШИН И ПРИБОРОВ
Специальность 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание
электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)
Квалификация - техник
Форма обучения – заочная

Вводится в действие
с «01» 09 2023 г.

Березники, 2023

РАССМОТРЕНО

На заседании ЦМК
Общепрофессиональных и
специальных электротехнических
дисциплин

Протокол № 12 от «31» 05 2023г.

Председатель ЦМК

С. Е. Малинина С. Е. Малинина

Рабочая программа производственной практики разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 7 декабря 2017 г. № 1196 (ред. от 01.09.2022), зарегистрированного в Министерстве юстиции РФ 21 декабря 2017г. № 49356, рабочей программы профессионального модуля ПМ 02 Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов

Рабочей программой воспитания по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям);

Положением об учебной и производственной практике обучающихся.

Организация разработчик: ГБПОУ «Березниковский политехнический техникум»

Разработчики: Гецко Н. Д. мастер производственного обучения

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	3
2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	5
3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	9
5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	11
6 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	13
ПРИЛОЖЕНИЕ А. Аттестационный лист по практике	14
ПРИЛОЖЕНИЕ Б. Дневник практики	15
ПРИЛОЖЕНИЕ В. Макет титульного листа отчета по практике	21
ПРИЛОЖЕНИЕ Г. Характеристика – отзыв	22

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), в части освоения основного вида деятельности: Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов

1.2 Место учебной практики в структуре основной образовательной программы

Производственная практика ПП.02 входит в ПМ 02 Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы.

Производственная практика ПП.02 осуществляется в форме практической подготовки.

1.3 Цели и задачи производственной практики

Цели производственной практики:

- формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций;
- комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Задачи производственной практики:

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающихся в сфере изучаемой специальности;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация студентов к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.

В результате прохождения производственной практики в рамках профессионального модуля ПМ 02 Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов обучающийся должен приобрести практический опыт работы:

- выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту бытовой техники; диагностики и контроля технического состояния бытовой техники.

Личностные результаты:

ЛР 09	<i>Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.</i>
ЛР12	<i>Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь.</i>
ЛР 13	<i>Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как</i>

	<i>возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.</i>
--	---

**1.4 Количество часов на освоение программы производственной практики–
36 часов.**

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом производственной практики является освоение обучающимися профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций в рамках модуля

Вид деятельности и	Профессиональные компетенции	Общие компетенции
Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов	ПК 2.1 Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники.	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ЛР 09 Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
	ПК 2.2 Осуществлять диагностику и контроль технического состояния бытовой техники.	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ЛР 09 Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.
	ПК 2.3 Прогнозировать отказы, определять ресурсы, обнаруживать дефекты электробытовой техники.	ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; ЛР 09 Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.
		ОК04.Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ЛР 12 Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; ЛР 13 Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к

		профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.
		ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; ЛР 12 Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь.ценностей;
		ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; ЛР 13 Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.
		ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; ЛР 09 Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.
		ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. ЛР 09 Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета на 4 курсе		

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Структура, объём производственной практики

Профессиональные компетенции	Виды работ	Показатели освоения	Объём, нед.
ПК 2.1 Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники. ПК 2.2 Осуществлять диагностику и контроль технического состояния бытовой техники ПК 2.3 Прогнозировать отказы, определять ресурсы, обнаруживать дефекты электробытовой техники.	Выполняет обслуживание водонагревательных приборов. Выполняет определение причины неисправности бытовой техники. Выполняет поиск дефектов электробытовой техники	Осуществляет разборку и сборку. Проверяет правильность работы. Знает способы определения неисправности. Обнаруживает дефекты электробытовой техники.	1 (36ч.)

3.2 Тематический план и содержание производственной практики

Наименование тем практики	Содержание производственной практики	Часы
Работа на рабочем месте	Выполнение работ на рабочем месте Ознакомление с технической документацией Сбор материала для отчёта. Составление отчёта	34
Дифференцированный зачёт (защита отчета)		2
		36

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к проведению практики

Производственная практика является составной частью программы ПССЗ.

Практика по профилю специальности должна обеспечивать дидактическую последовательность процесса формирования у студентов системы профессиональных знаний и умений, прививать студентам навыки самостоятельной работы по избранной профессии.

Реализация программы предполагает проведение производственной практики на предприятиях/организациях, сотрудниками которых являются обучающиеся заочного отделения.

Базы практики – промышленные предприятия и научно-производственные объединения города: ПАО «Уралкалий», ООО "ЕвроХим - УКК", АО БСЗ, ООО «Сода-Хлорат», ООО «АВИСМА»

Форма практики – работа на рабочих должностях по профилю специальности.

4.2 Требования к организации практики

Образовательное учреждение:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ООП СПО с учетом договоров с предприятиями / организациями;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программу, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- совместно с предприятиями, проводит процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики.

Организации, участвующие в проведении практики:

- заключают договора на организацию и проведение практики;
- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации.

Обучающийся:

- по окончании производственной практики проходит промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачёта, предварительно предоставив, следующие документы:

- аттестационный лист (ПРИЛОЖЕНИЕ А);
- дневник практики (ПРИЛОЖЕНИЕ Б);
- отчет (ПРИЛОЖЕНИЕ В);
- характеристика – отзыв (ПРИЛОЖЕНИЕ Г).

Обучающиеся заочного отделения

Производственная практика реализуется обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета в форме собеседования. Обучающиеся, имеющие стаж работы или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, могут освобождаться от прохождения учебной практики и практики по профилю специальности на основании предоставленных с места работы справок. Учреждение может оказывать содействие обучающимся в подборе мест практики.

4.3 Кадровое обеспечение руководства практикой

Руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляют преподаватели профессионального цикла или мастера производственного обучения, а также работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися.

Преподаватели должны иметь высшее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

Мастера производственного обучения должны иметь уровень образования не ниже среднего профессионального по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики осуществляется руководителем практики от предприятия совместно с руководителем практики от учебного заведения (преподавателем специального цикла) в процессе прохождения практики, а также выполнения обучающимися учебно-производственных заданий, сдачи дифференцированного зачета.

Освоенные профессиональные компетенции	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1 Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники.	Осуществляет разборку и сборку. Проверяет правильность работы. Знает способы определения неисправности. Обнаруживает дефекты электробытовой техники.	Аттестационный лист по итогам прохождения производственной практики с оценкой от руководителя практики на предприятии.
ПК 2.2 Осуществлять диагностику и контроль технического состояния бытовой техники	Проверяет правильность работы. Знает способы определения неисправности. Обнаруживает дефекты электробытовой техники	Характеристика – отзыв от предприятия Дневник по практике, заверенный руководителями практики.
ПК 2.3 Прогнозировать отказы, определять ресурсы, обнаруживать дефекты электробытовой техники..	Обнаруживает дефекты электробытовой техники.	Отчет по практике Промежуточный контроль (дифференцированный зачет)

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;.	Организовывает собственную деятельность и предлагает свои способы решения при выполнении заданий; Принимает решения в стандартных и нестандартных ситуациях и несет за них ответственность	Характеристика по итогам прохождения производственной практики с подписью руководителя практики на предприятии, наблюдение за обучающимся во время консультаций, собраний, индивидуальных бесед
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;.	Осуществляет поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	Самостоятельно определяет задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием, осознанно планирует повышение квалификации	
ОК04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Демонстрирует способность работать в команде эффективно взаимодействовать с преподавателями и сокурсниками, членами трудового коллектива	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей	Выполняет письменные задания и строит свои устные ответы на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	

социального и культурного контекста;	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	Относится к преподавателям, к сотрудникам и обучающимся учебного заведения уважительно, соблюдая общечеловеческие ценности. В своих высказываниях проявляет гражданско-патриотическую позицию
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Сохраняет свое рабочее место в надлежащем порядке, эффективно использует материалы, утилизирует остатки материалов в специальные контейнеры
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	Выполняет практические задания с соблюдением санитарных норм и техники безопасности.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Демонстрирует владение обработанной и структурированной информацией о современных методах выполнения операций при эксплуатации и ремонте электрического и электромеханического оборудования
	Читает электрические схемы, при выполнении заданий использует нормативные документы, стандарты и ГОСТы
	Производит технико – экономическое сравнение вариантов проектных решений

6 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1 Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013г. №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

2 Трудовой кодекс РФ. Федеральный закон РФ от 630.12.2001. «197 ФЗ – Екатеринбург. (в редакции от 16.10.06) Уральское юридическое издательство, 2010. - 168с.

3 Федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности «Правила безопасности при ведении горных работ и переработке твёрдых полезных ископаемых» Утверждены Приказом Ростехнадзора от 11.12.2013 №599. – Екатеринбург :ИД «Урал ЮР Издат», 2015. – 212с.

4 ГОСТ 2.701-2008. ЕСКД. Схемы. Виды и типы. Общие требования к выполнению. - Введ. 2009-07-01. - М.: Стандартинформ, 2009.

5 ГОСТ 2.856 - 75 Горная графическая документация. Обозначения условные производственно-технических объектов

6 Акимов Н.А., Котеленец Н.Ф., Сентюрихин Н.И. Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт электрического и электромеханического оборудования/ Н.А. Акимов, Н.Ф. Котеленец, Н.И. Сентюрихин – М., Мастерство, 2015. – 296с. (ЭБС Znanium)

7 Сибикин, Ю.Д. Электроснабжение промышленных и гражданских зданий-М: АСАДЕМА, 2006. - 368 с. . (ЭБС Znanium)

8 Шеховцов, В.П. Осветительные установки промышленных и гражданских объектов. - М.: ФОРУМ, 2009. - 160 с.

9 Курбатова О.А., Павлюченко В.М. Монтаж и ремонт горных машин и электрооборудования: учебное пособие./О.А. Курбатова, В.М. Павлюченко В.М. – Владивосток: издательство ДВГТУ, 2005. – 286с.

10 Правила устройства электроустановок. - М.: КНОРУС, 2014. . (ЭБС Znanium)

11 Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей. - М.: MapT, 2013.

12 План развития горных работ рудника БКПРУ -2 на 2015г. Книга 1. - ПАО «Уралкалий». - Березники, 2016г.

9 План развития горных работ рудника БКПРУ -4 на 2015г. Книга 1. - ПАО «Уралкалий». - Березники, 2016г.

10 Специальные мероприятия по безопасному ведению горных работ на Верхнекамском месторождении калийных солей в условиях газового режима в ПАО «Уралкалий» – 2016г.

11 Электроснабжение предприятий Верхнекамского месторождения/ Б.В. Васильев [др.] - Пермь: ЗАО «НИПО» ПГТУ и ОАО»Уралкалий», 2006. – 490с

Интернет ресурсы

1 Школа для электрика. Статьи, советы, полезная информация по устройству, наладке, эксплуатации и ремонту электрооборудования www.ElectricalSchool.info

2 Электричество и схемы <http://www.elektroshema.ru>.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

Фамилия Имя Отчество

обучающийся на 4 курсе по специальности среднего профессионального образования
13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического
оборудования (по отраслям) успешно прошёл производственную практику (по профилю специальности)
по профессиональному модулю ПМ 02 Организация и выполнение работ по сервисному обслуживанию
бытовых машин и приборов
в объёме 000 часов с 00.00.20__ г. по 00.00.20__ г. в организации _____

Виды и качество выполненных работ

Виды и объём работ, выполненных обучающимся во время практики	Формируемые ОК и ПК	Качество выполненных работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации
Выполнение работ по обслуживанию и ремонту бытовых машин и приборов с соблюдением правил техники безопасности	ПК02.01, ПК02.02, ПК02.03, ОК01, ОК02, ОК09,	
Использование основных измерительных приборов, материалов и оборудования	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК01, ОК02, ОК04, ОК07, ОК08, ОК09	
Заполнение маршрутно-технологической документации на эксплуатацию и обслуживание бытовых машин и приборов	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК01, ОК02, ОК04, ОК07, ОК08, ОК09	
Чтение принципиальных схем управления электробытовых машин и приборов	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 01 - ОК 09	
Соблюдение правил ТБ и ОТ при техническом обслуживании и ремонте бытовых машин и приборов	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.5, ПК 1.6 ОК 01 - ОК 10	
Определение и устранение неисправностей бытовых машин и приборов	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК01, ОК02, ОК04, ОК07, ОК08, ОК09	

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики

В период прохождения практики обучающийся относился к производственным заданиям -
ответственно /не ответственно; показал владение теоретической базой по специальности /
знания слабые; не нарушал трудовую дисциплину / нарушал трудовую дисциплину;
проявлял инициативу; умеет работать в коллективе, команде, эффективно взаимодействует с
бригадой и т.д. *(нужное подчеркнуть или дописать своё)*

Оценка _____

Ответственное лицо организации _____ / _____
Личная подпись И.О. Ф., должность

М.П. Дата ____ ____ 20____.г.

Программа практики пройдена в полном объёме. Отчёт выполнен в соответствии с заданием.
Дифференцированный зачёт сдан с оценкой _____

Руководитель практики от ГБПОУ "БПТ" _____ И.О.Ф, должность
Дата ____ ____ 20____.г

ДНЕВНИК

практики **производственной (по профилю специальности)**
по профессиональному модулю ПМ 00 **Полное наименование профессионального модуля**

Обучающегося _____
(Фамилия Имя Отчество)

Курс 4 Форма обучения очная / заочная

Специальность 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

Сроки прохождения практики с 00.00. 20 ____ г. по 00.00. 20 ____ г. в объёме 000 часов

Место прохождения практики _____

Руководитель практики от техникума Фамилия Имя Отчество, преподаватель / мастер п/о

Руководитель практики от предприятия _____
Фамилия Имя Отчество, должность

Рабочая профессия по месту практики (разряд) _____

ПАМЯТКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПЕРИОД ПРАКТИКИ

1 Обучающийся во время прохождения практики обязан:

- полностью выполнять задания руководителей практики;
- соблюдать, действующие на предприятии (организации) правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда, ТБ и правила пожарной безопасности.

2 В период практики студент должен заполнять дневник, в котором ежедневно кратко и аккуратно записывать все, что им проделано за день по выполнению программы и заданий. Дневник практики наравне с отчетом о прохождении практики является основным документом, по которому обучающийся отчитывается в выполнении программы и индивидуальных заданий.

Не реже одного раза в неделю обучающийся обязан представить дневник на контроль руководителю практики от предприятия (организации), который подписывает дневник после просмотра, делает свои замечания и дает дополнительные задания. Не реже одного раза в две недели ход практики контролирует руководитель от техникума.

По окончании практики обучающийся должен представить дневник руководителю практики от предприятия (организации) для просмотра и составления характеристики-отзыва и отметки о дате окончания данного вида практики. Затем, дневник практики вместе с отчетом и аттестационным листом предоставляется руководителю практики от техникума в срок сдачи дифференцированного зачёта.

Предусматривается установленная форма отчетности для обучающихся по итогам прохождения производственной практики:

- дневник (без дневника практика не засчитывается);
- отчет;
- характеристика - отзыв.

Итогом практики является дифференцированный зачет, который выставляется руководителем практики от техникума на основании:

- наблюдений за работой практиканта;
- выполнения индивидуального задания;
- качества отчета по программе практики;
- предварительной оценки руководителя практики от организации- базы практики;
- характеристики, составленной руководителем практики от организации.
- индивидуальной беседы.

Студенты, не выполнившие программу производственной практики или получившие от предприятия отрицательный отзыв, к сдаче экзаменов (квалификационных) по профессиональному модулю не допускаются.

2 В период практики обучающийся обязан посещать групповые собрания и индивидуальные консультации (по согласованию).

Время собраний (или консультаций) – **понедельник в 17-00, каб. 186**

Даты групповых собраний

Дата защиты отчёта по практике (дифференцированный зачёт) 22.04.20__ г.

Ознакомлен _____
Подпись обучающегося

Дата _____ 20__ г.

Расшифровка подписи

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

по ПМ 02 Организация и выполнение работ по сервисному обслуживанию бытовых машин и приборов

для обучающегося 4 курса **Фамилия Имя Отчество**

Целью практики производственной практики (по профилю специальности) является приобретение необходимых умений и опыта практической работы по основным видам деятельности для освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) в рамках профессионального модуля

ПМ 02 Организация и выполнение работ по сервисному обслуживанию бытовых машин и приборов

Задачи практики:

- изучение специфики деятельности предприятия;
- знакомство с графиком работы организации, ее структурными подразделениями;
- изучение организационной структуры предприятия, производственной структуры;
- знакомство с инструкциями по технике безопасности и охране труда (промышленной безопасности), виды инструктажей;
- знакомство с должностной инструкцией по рабочему месту;
- приобретение опыта работы по специальности в соответствии с рабочим местом и должностной инструкцией;
- формирование профессиональных навыков в конкретной профессиональной области;
- приобретение опыта работы в коллективе;
- выполнение требований и действий, предусмотренных программой производственной практики и заданий руководителя.

Содержание практики. Виды работ

1 Изучить организационную структуру предприятия, производственную структуру предприятия.

2 Приобрести практический опыт по техническому обслуживанию и ремонту бытовых машин и приборов

3 Выполнять техническое обслуживание, ремонт, сборку, регулировку и испытание простых бытовых машин и приборов с применением простых ручных приспособлений и инструментов

4 Ознакомиться с технологией производства работ, видами бытовых машин и приборов, технической документацией (устройство, технические характеристики, принцип действия, правила технической эксплуатации и обслуживания).

5 Выполнять работы по технической эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовых машин и приборов с использованием основных измерительных приборов

6 Приобрести практический опыт в определении электрических параметров бытовых машин и приборов.

7 Приобрести практический опыт в ремонте и техническом обслуживании бытовых машин и приборов

8 Приобрести практический опыт в прогнозировании отказов и обнаружение дефектов бытовых машин и приборов.

9 Оформить технологическую карту на разборку (сборку) узла электрических бытовых машин и приборов.

10 Составление отчетной документации по практике.

11 Выбрать тему для ВКР

Структура отчёта

Титульный лист

Лист "Содержание"

Введение (общие сведения о истории создания бытового прибора)

1 Назначение бытового прибора

2 Устройство прибора

3 Принцип работы прибора

4 Типичные неисправности и способы их устранения

Заключение

Список источников

Приложения

Тема: «Сервисное обслуживание и ремонт кондиционеров»

Оформление отчёта

Отчёт оформляется в соответствии с требованиями ЕСКД к текстовым документам ГОСТ 2.106-96 «ЕСКД. Текстовые документы» и ГОСТ 2.105-95 «ЕСКД. Общие требования к текстовым документам». Текст документа оформляется на отдельных листах писчей бумаги формата А4 с рамкой и основной надписью формы 2а. При необходимости можно использовать вкладыши формата А3, складывая их в формат А4, и считая за один лист. Шрифт Times New Roman 12 с интервалом 1,15. Заголовки разделов - шрифт 18 буквы прописные. Заголовки подразделов - шрифт 18 буквы строчные.

Планируемые результаты практики:

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, профессиональные компетенции:

иметь практический опыт:

- выполнения работ по технической эксплуатации, обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования;

- использование основных измерительных приборов;

уметь:

- определять электроэнергетические параметры электрических машин и аппаратов, электротехнических устройств и систем;

- подбирать технологическое оборудование для ремонта и эксплуатации электрических машин и аппаратов, электротехнических устройств и систем, определять оптимальные варианты его использования;

ПК 2.1 Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники.

ПК 2.2 Осуществлять диагностику и контроль технического состояния бытовой техники

ПК 2.3 Прогнозировать отказы, определять ресурсы, обнаруживать дефекты электробытовой техники

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

.

Календарный план прохождения производственной практики

[illegible]

Министерство образования и науки Пермского края
ГБПОУ «Березниковский политехнический техникум

Кегль 18

Производственная практика
(по профилю специальности)
ПМ 02 Организация и выполнение работ по
сервисному обслуживанию бытовых машин и приборов
Технический отчёт
ПП 01. 13.02.11. 00. 00. ТО

Кегль 24

Выполнил
студент гр. ТЭО-18

Бабилов Н.С.

Проверил
преподаватель

Ярушина М.А.

Дата проверки _____ Оценка _____

Подпись преподавателя _____

Кегль 18

2022

Кегль 18

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Характеристика - отзыв

на обучающегося Березниковского политехнического техникума по
результатам прохождения практики по профессиональному модулю
ПМ 02 Организация и выполнение работ по сервисному обслуживанию бытовых
машин и приборов

Фамилия Имя Отчество (в родительном падеже)

1 Выполнял следующие виды работ _____

2 Качество выполнения работ в соответствии с должностной инструкцией

3 Оценка отношения студента к выполнению производственных заданий

4 Оценка знания технологических процессов, умений обращения с оборудованием,
приборами и рабочим инструментом _____

5 Оценка трудовой дисциплины (замечания, если имели место)

6 Выводы о профессиональной пригодности студента (характеристика общетехнической
и специальной подготовки в соответствии с уровнем освоения профессиональных компетенций)

Начало практики по ПМ 00 «___» _____ 20__ года

Окончание практики ПМ 00 «___» _____ 20__ года

Руководитель практики от предприятия _____
Подпись Расшифровка (штамп)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БЕРЕЗНИКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПП 03.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения
Специальность 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание
электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)
Квалификация - техник
Форма обучения – заочная

Вводится в действие
с «01» 09 2023 г.

Березники, 2023

РАССМОТРЕНО

На заседании ЦМК
Общепрофессиональных и
специальных электротехнических
дисциплин

Протокол № 10 от «31» 05 2023г.

Председатель ЦМК

С. Е. Малинина С. Е. Малинина

Рабочая программа производственной практики разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 7 декабря 2017 г. № 1196 (ред. от 01.09.2022), зарегистрированного в Министерстве юстиции РФ 21 декабря 2017г. № 49356, рабочей программы профессионального модуля ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения

Рабочей программой воспитания по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям);

Положением об учебной и производственной практике обучающихся

Организация разработчик: ГБПОУ «Березниковский политехнический техникум»

Разработчики: Ярушина М.А., преподаватель, первой квалификационной категории

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	3
2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	5
3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	6
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	7
5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	9
6 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	10
ПРИЛОЖЕНИЕ А. Аттестационный лист по практике	11
ПРИЛОЖЕНИЕ Б. Дневник практики	12
ПРИЛОЖЕНИЕ В. Макет титульного листа отчета по практике	19
ПРИЛОЖЕНИЕ Г. Характеристика – отзыв	18

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), в части освоения основного вида деятельности: организация деятельности производственного подразделения.

1.2 Место учебной практики в структуре основной образовательной программы

Производственная практика ПП.03 входит в ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения

Производственная практика ПП.01 осуществляется в форме практической подготовки.

1.3 Цели и задачи производственной практики

Цели производственной практики:

- формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций;
- комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Задачи производственной практики:

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающихся в сфере изучаемой специальности;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация студентов к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.

В результате прохождения производственной практики в рамках профессионального модуля ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения обучающийся должен **приобрести практический опыт** работы:

- планирования и организации работы структурного подразделения;
- участия в анализе работы структурного подразделения.

Личностные результаты:

ЛР 09	<i>Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.</i>
ЛР12	<i>Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь.</i>

ЛР 13	<i>Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.</i>
-------	--

**1.4 Количество часов на освоение программы производственной практики–
108 часов.**

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом производственной практики является освоение обучающимися профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций в рамках модуля

Вид деятельности	Профессиональные компетенции	Общие компетенции
Организация деятельности производственного подразделения	ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ЛР 09 Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.
	ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ЛР 09 Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.
	ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей	ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; ЛР 09 Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной
		ОК04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ЛР 12 Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь.
		ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей

		социального и культурного контекста; ЛР 13 Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.
		ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; ЛР 12 Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать
		ОК 08. Использовать средства ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; ЛР 13 Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.
		ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; ЛР 09 Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета на 4 курсе		

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Структура, объём производственной практики

Профессиональные компетенции	Виды работ	Показатели освоения	Объём, нед.
ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения. ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей	Составление сетевого графика планово - предупредительного ремонта электрического и электромеханического оборудования. Анализ возможностей повышения производительности труда за счет модернизации или внедрения новой техники.	Составляет план - график производства ремонтных работ электрооборудования электроустановки (участка или цеха). Предлагает методы научной организации и повышения производительности труда	3 (108ч)

3.2 Тематический план и содержание производственной практики

Наименование тем практики	Содержание производственной практики	Часы
Посещение техникума	Посещение собрания по практике. Получение задания на практику и дневника практики	2
Встреча с руководителями практики на производстве	Встреча с руководителями подразделения. Встреча с руководителем практики на рабочем месте Знакомство с коллективом и рабочим местом.	2
Прохождение обучения на рабочем месте .Изучение документации	Обучение выполнения работ на рабочем месте. Заполнение дневника практики	16
Работа на рабочем месте	Выполнение работ на рабочем месте Ознакомление с технической документацией. Сбор материала для отчёта. Составление отчёта. Составление отчета по практике.	76
Посещение консультаций в техникуме	Контроль хода практики. Контроль ведения дневника практики. Согласование темы ВКР (экономическая часть). Подготовка к экзамену по модулю	6
Окончание практики	Получение характеристики-отзыва о прохождении практики Подписание дневника практики руководителем практики на предприятии. Получение аттестационного листа от руководителя практики на предприятии с оценкой о выполнении работ согласно требований ФГОС об освоение профессионального модуля результате прохождения производственной практики. Увольнение	2
Сдача документов	Сдача аттестационного листа Сдача характеристики - отзыва Сдача дневника практики	2
Дифференцированный зачёт (защита отчета)		2
Всего		108

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к проведению практики

Производственная практика является составной частью программы ПССЗ.

Практика по профилю специальности должна обеспечивать дидактическую последовательность процесса формирования у студентов системы профессиональных

знаний и умений, прививать обучающимся навыки самостоятельной работы по избранной профессии.

Реализация программы предполагает проведение производственной практики на предприятиях/организациях.

Базы практики – промышленные предприятия и города: ПАО «Уралкалий», ООО "ЕвроХим - УСК", АО БСЗ, ООО «Сода-Хлорат», ООО «АВИСМА»

Форма практики – работа на рабочих должностях по профилю специальности.

4.2 Требования к организации практики

Образовательное учреждение:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ООП СПО с учетом договоров с предприятиями / организациями;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программу, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- совместно с предприятиями, проводит процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики.

Организации, участвующие в проведении практики:

- заключают договора на организацию и проведение практики;
- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации.

Обучающийся:

- по окончании производственной практики проходит промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачёта, предварительно предоставив, следующие документы:
- аттестационный лист (ПРИЛОЖЕНИЕ А);
- дневник практики (ПРИЛОЖЕНИЕ Б);
- отчет (ПРИЛОЖЕНИЕ В);
- характеристика – отзыв (ПРИЛОЖЕНИЕ Г).

Обучающиеся заочного отделения

Производственная практика реализуется обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета в форме собеседования. Обучающиеся,

имеющие стаж работы или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, могут освобождаются от прохождения учебной практики и практики по профилю специальности на основании предоставленных с места работы справок. Учреждение может оказывать содействие обучающимся в подборе мест практики.

4.3 Кадровое обеспечение руководства практикой

Руководство производственной практикой осуществляют преподаватели профессионального цикла или мастера производственного обучения, а также работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися.

Преподаватели должны иметь высшее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

Мастера производственного обучения должны иметь уровень образования не ниже среднего профессионального по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики осуществляется руководителем практики от предприятия совместно с руководителем практики от учебного заведения (преподавателем специального цикла) в процессе прохождения практики, а также выполнения обучающимися учебно-производственных заданий, сдачи дифференцированного зачета.

Освоенные профессиональные компетенции	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.	Составлен сетевой график планово-предупредительного ремонта электрического и электромеханического оборудования	Аттестационный лист по итогам прохождения производственной практики с оценкой от руководителя практики на предприятии. Характеристика – отзыв от предприятия Дневник по практике, заверенный руководителями практики. Отчет по практике Промежуточный контроль (дифференцированный зачет)
ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей.	Выполнен анализ и определение количества персонала для выполнения производственного задания;	
ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей	Выполнен анализ производительности труда при выполнении производственного задания; предложения по повышению производительности труда при выполнении производственного задания;	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Организовывает собственную деятельность и предлагает свои способы решения при выполнении заданий; Принимает решения в стандартных и нестандартных ситуациях и несет за них ответственность	Характеристика по итогам прохождения производственной практики с подписью руководителя практики на предприятии, наблюдение за обучающимися во время консультаций, собраний, индивидуальных бесед
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Осуществляет поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	Самостоятельно определяет задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием, определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Демонстрирует способность работать в команде, эффективно взаимодействовать с преподавателями и сокурсниками, членами трудового коллектива	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Грамотно излагать свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке	

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	Относится к преподавателям, к сотрудникам и обучающимся учебного заведения уважительно, соблюдая общечеловеческие ценности. В своих высказываниях проявляет гражданско-патриотическую позицию
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	Знает правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	Демонстрирует владение обработанной и структурированной информацией
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Читает электрические схемы, при выполнении заданий использует нормативные документы, стандарты и ГОСТы
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Знает основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности. Производит технико – экономическое сравнение вариантов проектных решений Умеет определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; определять источники финансирования

6 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1 Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013г. №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

2 Трудовой кодекс РФ. Федеральный закон РФ от 630.12.2001. «197 ФЗ – Екатеринбург. (в редакции от 16.10.06) Уральское юридическое издательство, 2010. - 168с.

3 Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия): учебник / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко. – 10-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2016. – 416 с. – (Среднее профессиональное образование).

4 Маркарян Э.А. Экономический анализ хозяйственной деятельности: учебное пособие / Э.А. Маркарян, Г.П. Герасименко, С.Э. Маркарян. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: КНОРУС, 2016. – 536 с.

5 Драчева Е.Л. Менеджмент: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов. – 17-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 304 с.

6 Баскакова О. В., Сейко Л. Ф. Экономика предприятия (организации)- Москва: Дашков и К, 2013

7 Душенькина Е. А. Экономика предприятия: конспект лекций (электронное издание)- Москва: ЭКСМО; 2009

Дополнительные источники

1 Базаров Т.Ю. Управление персоналом: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / Т.Ю. Базаров. – 13-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 320 с.

2 Мурахтанова Н.М. Маркетинг: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / Н.М. Мурахтанова, Е.И. Еремина. – 9-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 304 с.

3 Чечевицына Л.Н. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник / Л.Н. Чечевицына, К.В. Чечевицын. – изд. 6-е, перераб. – Ростов н/Д: Феникс, 2013. – 368 с. – (Среднее профессиональное образование).

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

Фамилия Имя Отчество

обучающийся на 4 курсе по специальности среднего профессионального образования
13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического
оборудования (по отраслям) успешно прошёл производственную практику (по профилю специальности)
по профессиональному модулю ПМ 03 Организация деятельности производственного подразделения
в объёме 108 часов с 00.00.20__ г. по 00.00.20__ г. в организации _____

Виды и качество выполненных работ

Виды и объём работ, выполненных обучающимся во время практики	Формируемые ОК и ПК	Качество выполненных работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации
Планирование и организация работы структурного подразделения	ПК 3.1 ОК 01 – ОК09	
Участие в анализе работы структурного подразделения	ПК 3.2, ОК 01 – ОК09	
Анализ возможностей повышения производительности труда за счет модернизации или внедрения новой техники	ПК 3.3, ОК 01 – ОК09	

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики

В период прохождения практики обучающийся относился к производственным заданиям -
ответственно /не ответственно; показал владение теоретической базой по специальности /
знания слабые; не нарушал трудовую дисциплину / нарушал трудовую дисциплину;
проявлял инициативу; умеет работать в коллективе, команде, эффективно взаимодействует с
бригадой и т.д. *(нужное подчеркнуть или дописать своё)*

Оценка _____

Ответственное лицо организации _____ / _____
Личная подпись И.О. Ф., должность

М.П. Дата ____ 20____.г.

Программа практики пройдена в полном объёме. Отчёт выполнен в соответствии с заданием.
Дифференцированный зачёт сдан с оценкой _____

Руководитель практики от ГБПОУ "БПТ" _____ И.О.Ф, должность

Дата ____ 20____.г

Министерство образования и науки Пермского края
ГБПОУ «Березниковский политехнический техникум»

ДНЕВНИК

практики производственной (по профилю специальности)
по профессиональному модулю ПМ 03 Организация деятельности
производственного подразделения

Обучающегося _____
(Фамилия Имя Отчество)

Курс 4 Форма обучения очная

Специальность 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

Сроки прохождения практики с 00.00. 20 ____ г. по 00.00. 20 ____ г. в объёме 000 часов

Место прохождения практики _____

Руководитель практики от техникума Фамилия Имя Отчество, преподаватель

Руководитель практики от предприятия _____
Фамилия Имя Отчество, должность

Рабочая профессия по месту практики (разряд) _____

ПАМЯТКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПЕРИОД ПРАКТИКИ

1 Обучающийся во время прохождения практики обязан:

- полностью выполнять задания руководителей практики;
- соблюдать, действующие на предприятии (организации) правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда, ТБ и правила пожарной безопасности.

2 В период практики студент должен заполнять дневник, в котором ежедневно кратко и аккуратно записывать все, что им проделано за день по выполнению программы и заданий. Дневник практики наравне с отчетом о прохождении практики является основным документом, по которому обучающийся отчитывается в выполнении программы и индивидуальных заданий.

Не реже одного раза в неделю обучающийся обязан представить дневник на контроль руководителю практики от предприятия (организации), который подписывает дневник после просмотра, делает свои замечания и дает дополнительные задания. Не реже одного раза в две недели ход практики контролирует руководитель от техникума.

По окончании практики обучающийся должен представить дневник руководителю практики от предприятия (организации) для просмотра и составления характеристики-отзыва и отметки о дате окончания данного вида практики. Затем, дневник практики вместе с отчетом и аттестационным листом предоставляется руководителю практики от техникума в срок сдачи дифференцированного зачёта.

Предусматривается установленная форма отчетности для обучающихся по итогам прохождения производственной практики:

- аттестационный лист;
- дневник (без дневника практика не засчитывается);
- отчет;
- характеристика - отзыв.

Итогом практики является дифференцированный зачет, который выставляется руководителем практики от техникума на основании:

- наблюдений за работой практиканта;
- выполнения индивидуального задания;
- качества отчета по программе практики;
- предварительной оценки руководителя практики от организации- базы практики;
- характеристики, составленной руководителем практики от организации.
- индивидуальной беседы.

Студенты, не выполнившие программу производственной практики или получившие от предприятия отрицательный отзыв, к сдаче экзаменов (квалификационных) по профессиональному модулю не допускаются.

2 В период практики обучающийся обязан посещать групповые собрания и индивидуальные консультации (по согласованию).

Время собраний (или консультаций) – **понедельник в 17-00, каб. 186**

Даты групповых собраний _____

Дата защиты отчёта по практике (дифференцированный зачёт) 13.05.20__ г.

Ознакомлен _____
Подпись обучающегося

Дата _____ 20__ г.

Расшифровка подписи

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ

по ПМ 03 Организация деятельности производственного подразделения

для обучающегося 4 курса **Фамилия Имя Отчество**

Целью практики производственной практики (по профилю специальности) является приобретение необходимых умений и опыта практической работы по основным видам деятельности для освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) в рамках профессионального модуля ПМ 03 Организация деятельности производственного подразделения

Задачи практики:

- изучение специфики деятельности предприятия;
- знакомство с графиком работы организации, ее структурными подразделениями;
- изучение организационной структуры предприятия, производственной структуры;
- знакомство с должностной инструкцией по рабочему месту;
- формирование профессиональных навыков в конкретной профессиональной области;
- приобретение опыта работы в коллективе;
- выполнение требований и действий, предусмотренных программой производственной практики и заданий руководителя.

Содержание практики. Виды работ

- 1 Изучить организационную структуру предприятия, производственную структуру предприятия.
- 2 Ознакомиться с процессом и результатами работы структурного подразделения
- 3 Ознакомиться с системой и формами оплаты труда в подразделении
- 4 Изучить организацию и планирование ТО и Р (ремонтных работ) основного и вспомогательного оборудования
- 5 Ознакомиться с методами начисления амортизации на предприятии (из "Учётной политики)
- 6 Ознакомиться с видами калькуляций
- 7 Составить план - график производства ремонтных работ электрооборудования электроустановки (участка или цеха) (в соответствии с местом практики).
- 8 Собрать материал для курсового проекта по МДК 03.01 в соответствии с заданием. (стоимость оборудования. срок эксплуатации)
- 9 Выбрать тему для ВКР (экономическая часть - за счёт чего происходит эффективность проекта (возможные технические экономически выгодные и целесообразные решения)
- 10 Составление отчетной документации по практике.

Структура отчёта

- Титульный лист
- Лист "Содержание"
- Введение (общие сведения о предприятии)
- 1 Планирование и организация работы структурного подразделения
- 2 Организацию и планирование ТО и Р (ремонтных работ) основного и вспомогательного оборудования
- 3 План - график производства работ
- Заключение
- Список источников
- Приложения
- 1 Материалы для курсового проекта по МДК.
- 2 Предложения по теме ВКР с обоснованием

Оформление отчёта

Отчёт оформляется в соответствии с требованиями ЕСКД к текстовым документам ГОСТ 2.106-96 «ЕСКД. Текстовые документы» и ГОСТ 2.105-95 «ЕСКД. Общие требования к текстовым документам». Текст документа оформляется на отдельных листах писчей бумаги формата А4 с рамкой и основной надписью формы 2а. При необходимости можно использовать вкладыши формата А3, складывая их в формат А4, и считая за один лист. Шрифт Times New Roman 12 с интервалом 1,15. Заголовки разделов - шрифт 18 буквы прописные. Заголовки подразделов - шрифт 18 буквы строчные.

Планируемые результаты практики:

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, профессиональные компетенции:

иметь практический опыт:

- планирования и организации работы структурного подразделения;
- участия в анализе работы структурного подразделения

ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения

ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей

ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Календарный план прохождения производственной практики

[illegible]

Министерство образования и науки Пермского края
ГБПОУ «Березниковский политехнический техникум

Кегль 18

Производственная практика
ПМ 03 Организация деятельности производственного
подразделения
Технический отчёт
ПП 03.01. 13.02.11. 00. 00. ТО

Кегль 24

Выполнил
студент гр. ТЭО-18

Бабилов Н.С.

Проверил
преподаватель

Ярушина М.А.

Дата проверки _____ Оценка _____

Подпись преподавателя _____

Кегль 18

2022

Кегль 18

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Характеристика - отзыв

на обучающегося Березниковского политехнического техникума по результатам прохождения практики по профессиональному модулю ПМ 03 Организация деятельности производственного подразделения

Фамилия Имя Отчество (в родительном падеже)

1 Выполнял следующие виды работ _____

2 Качество выполнения работ в соответствии с должностной инструкцией

3 Оценка отношения студента к выполнению производственных заданий

4 Оценка знания технологических процессов, умений обращения с оборудованием, приборами и рабочим инструментом _____

5 Оценка трудовой дисциплины (замечания, если имели место)

6 Выводы о профессиональной пригодности студента (характеристика общетехнической и специальной подготовки в соответствии с уровнем освоения профессиональных компетенций)

Начало практики по ПМ 03 «___» _____ 20__ года

Окончание практики ПМ 03 «___» _____ 20__ года

Руководитель практики от предприятия _____
Подпись Расшифровка (штамп)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БЕРЕЗНИКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПП 04.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
ПМ.04 ОСВОЕНИЕ ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИХ ПРОФЕССИЙ
РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ
Специальность 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание
электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)
Квалификация - техник
Форма обучения – заочная

Вводится в действие
с «06» 06 2023 г.

Березники, 2023

РАССМОТРЕНО

На заседании ЦМК
Общепрофессиональных и
специальных электротехнических
дисциплин

Протокол № 12 от « 31 » 05 20 23 г.

Председатель ЦМК

С. Е. Малинина С. Е. Малинина

Рабочая программа производственной практики разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 7 декабря 2017 г. № 1196 (ред. от 01.09.2022), зарегистрированного в Министерстве юстиции РФ 21 декабря 2017г. № 49356, рабочей программы профессионального модуля ПМ 04 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих рабочей программой воспитания по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям);

Положением об учебной и производственной практике обучающихся.

Организация разработчик: ГБПОУ «Березниковский политехнический техникум»

Разработчики: Ярушина М.А., преподаватель первой квалификационной категории

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	3
2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	5
3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9
6 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	10
ПРИЛОЖЕНИЕ А. Аттестационный лист по практике	12
ПРИЛОЖЕНИЕ Б. Дневник практики	13
ПРИЛОЖЕНИЕ В. Макет титульного листа отчета по практике	18
ПРИЛОЖЕНИЕ Г. Характеристика – отзыв	19

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), в части освоения основного вида деятельности: выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих - 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)

1.2 Место учебной практики в структуре основной образовательной программы

Производственная практика ПП.04 входит в ПМ 04 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих

Производственная практика ПП.04 осуществляется в форме практической подготовки.

Обоснование применения часов из вариативной части

Дополнительные знания и умения	Номер, наименование темы	Кол. часов	Обоснование включения в рабочую программу
Умение работать технической документацией	Работа на рабочем месте	18	Рекомендации работодателей
Уметь выполнения слесарно-сборочных работ с применением необходимого оборудования, инструментов и приспособлений;	Работа на рабочем месте	18	Рекомендации работодателей

1.3 Цели и задачи производственной практики

Цели производственной практики:

- формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций;
- комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Задачи производственной практики:

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающихся в сфере изучаемой специальности;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация студентов к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.

В результате прохождения производственной практики в рамках профессионального модуля ПМ 04 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих

обучающийся должен приобрести практический опыт работы:

- выполнения слесарно-сборочных работ с применением необходимого оборудования, инструментов и приспособлений;
- опиливания поверхностей и зачистка заусенцев;
- разделки проводов и кабелей;
- разборки и сборки отдельных узлов оборудования;
- выбора инструмента, приспособлений, оборудования для выполнения комплексных электромонтажных работ.

Личностные результаты:

ЛР 09	<i>Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.</i>
ЛР12	<i>Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь.</i>
ЛР 13	<i>Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.</i>

1.4 Количество часов на освоение программы производственной практики– 144 часа.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом производственной практики является освоение обучающимися профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций в рамках модуля

Вид деятельности	Профессиональные компетенции	Общие компетенции
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	ПК 4.1 Выполнять слесарные и слесарно-сборочные работы с применением необходимого оборудования, инструментов и приспособлений	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ЛР 09 Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.
	4.2 Осуществлять прокладки электропроводок и выполнять электромонтажные работы	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ЛР 09 Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.
		ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; ЛР 09 Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.
		ОК04.Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ЛР 12 Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь.

		ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; ЛР 13 Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.
		ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; ЛР 12 Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь.
		ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; ЛР 13 Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.
		ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; ЛР 09 Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной

		и общественной деятельности.
		ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. ЛР 09 Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета на 2 курсе		

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Структура, объём производственной практики

Профессиональные компетенции	Виды работ	Показатели освоения	Объём, нед.
ПК 4.1 Выполнять слесарные и слесарно-сборочные работы с применением необходимого оборудования, инструментов и приспособлений	Работа со справочной литературой, ГОСТами, нормативными документами РОСТЕХНАДЗОРА; Выполнение слесарных операций при разборке, ремонте и сборке конструктивных частей и деталей промышленного оборудования Соединения деталей и узлов электромашин, электроприборов по схемам средней сложности Выполнение слесарно-сборочных и электромонтажных работ при техническом обслуживании и ремонте электрооборудования.	Разбирает, ремонтирует и собирает простые узлы электрического и электромеханического оборудования с помощью простых ручных приспособлений и инструментов. Соблюдает межотраслевые правила по охране труда при эксплуатации электроустановок. Применяет инструменты, материалы и приспособлений при выполнении слесарно-сборочных работ в соответствии с требованиями и инструкциями.	2 (72ч.)
4.2 Осуществлять прокладки электропроводок и выполнять электромонтажные работы	Лужение, пайка, изолирование, прокладка и сращивание электропроводов и кабелей Сборка схем управления промышленным электрооборудованием средней сложности Соблюдение правил техники безопасности электробезопасности при работе слесарным и ручным электрическим инструментом и	Выполняет операции по прокладке электропроводов. Выполняет электромонтажные работы Соблюдает правила техники безопасности при работе слесарным и ручным электрическим инструментом	2(72ч.)

3.2 Тематический план и содержание производственной практики

Наименование тем практики	Содержание производственной практики	Часы
Посещение техникума	Посещение собрания по практике Получение задания на практику и дневника практики	2
Встреча с руководителями практики на производстве	Встреча руководителем практики от предприятия и наставником (высококвалифицированным рабочим) Прослушивание инструктажа по ТБ и ОТ в структурном подразделении	2
Изучение инструкций проверка знаний по технике безопасности	Изучение инструкций по охране труда, ТБ и электробезопасности Изучение рабочих (должностных) инструкций	12
Прохождение обучения на рабочем месте, сдача на разряд (по возможности)	Обучение выполнения работ на рабочем месте. Сдача на разряд (группу электробезопасности). Заполнение дневника практики	4
Работа на рабочем месте	Выполнение работ на рабочем месте Ознакомление с технической документацией Сбор материала для отчёта. Составление отчета по практике	82
Посещение консультаций в техникуме	Контроль хода практики. Контроль ведения дневника практики. Подготовка к квалификационному экзамену	4
Окончание практики	Получение характеристики-отзыва о прохождении практики Подписание дневника практики руководителем практики на предприятии. Получение аттестационного листа от руководителя практики на предприятии с оценкой о выполнении работ согласно требований	2

	ФГОС об освоение профессионального модуля результате прохождения производственной практики.	
Сдача документов	Сдача аттестационного листа Сдача характеристики - отзыва Сдача дневника практики	1
Дифференцированный зачёт (защита отчета)		1
		144

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к проведению практики

Производственная практика является составной частью программы ПССЗ.

Практика по профилю специальности должна обеспечивать дидактическую последовательность процесса формирования у студентов системы профессиональных знаний и умений, прививать студентам навыки самостоятельной работы по избранной профессии.

Реализация программы предполагает проведение производственной практики на предприятиях/организациях. Сотрудниками которых являются обучающиеся заочного отделения.

Базы практики – промышленные предприятия и научно-производственные объединения города: ПАО «Уралкалий», ООО "ЕвроХим – УМК", АО БСЗ, ООО «Сода – Хлорат», ООО «АВИСМА»

Форма практики – работа на рабочих должностях по профилю специальности.

4.2 Требования к организации практики

Образовательное учреждение:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ООП СПО с учетом договоров с предприятиями / организациями;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программу, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- совместно с предприятиями, проводит процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики.

Организации, участвующие в проведении практики:

- заключают договора на организацию и проведение практики;
- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации.

Обучающийся:

- по окончании производственной практики студент проходит промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачёта, предварительно предоставив, следующие документы:

- аттестационный лист (ПРИЛОЖЕНИЕ А);
- дневник практики (ПРИЛОЖЕНИЕ Б);
- отчет (ПРИЛОЖЕНИЕ В);
- характеристика – отзыв (ПРИЛОЖЕНИЕ Г).

Обучающиеся заочного отделения

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики. Учреждение может оказывать содействие обучающимся в подборе мест практики.

Производственная практика реализуется обучающимся самостоятельно с предоставлением и последующей защитой отчета в форме собеседования.

4.3 Кадровое обеспечение руководства практикой

Руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляют преподаватели профессионального цикла или мастера производственного обучения, а также работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися.

Преподаватели должны иметь высшее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

Мастера производственного обучения должны иметь уровень образования не ниже среднего профессионального по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики осуществляется руководителем практики от предприятия совместно с руководителем практики от учебного заведения (преподавателем специального цикла) в процессе прохождения практики, а также выполнения обучающимися учебно-производственных заданий, сдачи дифференцированного зачета.

Освоенные профессиональные компетенции	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1 Выполнять слесарные и слесарно-сборочные работы с применением необходимого оборудования, инструментов и приспособлений	Качество выполненных слесарных и слесарно - сборочных работ в соответствии с требованиями и инструкциями; Точное соблюдение правил техники безопасности при работе слесарным и ручным электрическим инструментом. Качество выполненных работ при разборке, сборке и ремонте и простых узлов электрического и электромеханического оборудования с помощью простых ручных приспособлений и инструментов.	Аттестационный лист по итогам прохождения производственной практики с оценкой от руководителя практики на предприятии. Характеристика – отзыв от предприятия Дневник по практике, заверенный руководителями практики. Отчет по практике Промежуточный контроль (дифференцированный зачет)
4.2 Осуществлять прокладки электропроводок и выполнять электромонтажные работы	Точность выполнения операций по прокладке электропроводов и электромонтажным работам в соответствии с техническими инструкциями и межотраслевыми правилами Соблюдение правил техники безопасности при работе слесарным и ручным электрическим инструментом	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Организовывает собственную деятельность и предлагает свои способы решения при выполнении заданий; Принимает решения в стандартных и нестандартных ситуациях и несет за них ответственность Уверенная, содержательная и аргументированная защита собственной точки зрения. Оперативность принятия решений. Адекватная оценка полученных результатов.	Характеристика по итогам прохождения производственной практики с подписью руководителя практики на предприятии, наблюдение за обучающимся во время консультаций и собраний, индивидуальных бесед
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;.	Осуществляет поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	Самостоятельно определяет задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием, осознанно планирует повышение квалификации	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Демонстрирует способность работать в команде эффективно взаимодействовать с	

	преподавателями и сокурсниками, членами трудового коллектива Демонстрация современных форм делового общения и делового этикета в общении.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Выполняет письменные задания и строит свои устные ответы на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	Относится к преподавателям, к сотрудникам и обучающимся учебного заведения уважительно, соблюдая общечеловеческие ценности. В своих высказываниях проявляет гражданско-патриотическую позицию
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	Сохраняет свое рабочее место в надлежащем порядке, эффективно использует материалы, утилизирует остатки материалов в специальные контейнеры
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	Демонстрирует владение обработанной и структурированной информацией о современных методах выполнения операций при эксплуатации и ремонте электрического и электромеханического оборудования
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Обоснованность выбора применяемых методов и способов решения профессиональных задач в области управленческой деятельности

6 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1 Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013г. №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

2 Федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности «Правила безопасности при ведении горных работ и переработке твёрдых полезных ископаемых» Утверждены Приказом Ростехнадзора от 11.12.2013 №599. – Екатеринбург :ИД «Урал ЮР Издат», 2015. – 212с.

Покровский, Б.С. Основы слесарного дела: Учебник для нач. проф. образования. – М.: ОИЦ «Академия», 2017. – 272 с.

3 Заварыкин, Б. С. Электротехника и электроника в электромеханических системах горного производства: учеб. пособие / Б.С. Заварыкин, - Красноярск : Сиб. федер. ун-т., 2014 - 304 с.-Режим доступа: www.znaniium.com

4 Кузьмин С. В. Заварыкин, Б.С. История электрификации горной промышленности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С.В.Кузьмин, Б.С. Заварыкин,- Красноярск : Сиб. федер. ун-т.2014 - 228 с. -Режим доступа: www.znaniium.com

5 Онищенко, Г. Б. Теория электропривода: Учебник/ Г.Б.Онищенко, - М.: НИЦ ИНФРА-М. – 294 с. –Режим доступа: www.znaniium.com

6 Плащанский, Л.А. Электроснабжение горного производства. Релейная защита: Учебное пособие / Л.А. Плащанский, - М.: Горная книга, 2015 - 299 с. Режим доступа: www.znaniium.com.

7 Сибикин, Ю. Электроснабжение промышленных предприятий и установок. учебное пособие Серия профессиональное образование / [Сибикин Ю., Сибикин М., Яшков В.](#) - 3-е изд., доп. и перераб. – М. : [Форум](#), 2015. – 368 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Электронный ресурс «Глоссарий». Форма доступа: www.glossary.ru

2. Электронный ресурс «Консультант Плюс» - www.consultant.ru

3. Школа электрика [электронный ресурс]. – Режим доступа <http://electricalschool.info/main/elsnabg/>

4. Электроснабжение: электронный учебно-методический комплекс [электронный ресурс]. – Режим доступа <http://www.kgau.ru/distance/2013/et2/007/vveden.htm#>

5. 5 Горная электротехника [Электронный ресурс]. – режим доступа: <http://www.gorelteh.ru/>

Министерство образования и науки Пермского края
ГБПОУ «Березниковский политехнический техникум»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

Фамилия Имя Отчество

обучающийся на 2 курсе по специальности среднего профессионального образования
13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического
оборудования (по отраслям) успешно прошёл производственную практику (по профилю специальности)
по профессиональному модулю ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям
рабочих, должностям служащих
в объёме 000 часов с 00.00.20__ г. по 00.00.20__ г. в организации _____

Виды и качество выполненных работ

Виды и объём работ, выполненных обучающимся во время практики	Формируемые ОК и ПК	Качество выполненных работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации
Соединение деталей и узлов приборов электрооборудования по электромонтажным схемам	ПК 4.1, ПК 4.2, ОК 01 – ОК09	
Выполнение технического обслуживания, ремонта, сборки, регулировки и испытания простых приборов электрооборудования с применением простых ручных приспособлений и инструментов	ПК 4.1, ПК 4.2, ОК 01 – ОК09	
Монтаж электрических схем и использование электроизмерительных приборов для измерения электрических величин с соблюдением правил техники безопасности	ПК 4.1, ПК 4.2, ОК 01 – ОК09	
Соблюдение правил ТБ и ОТ и электробезопасности при техническом обслуживании, ремонте, сборке и регулировке простых приборов электрооборудования	ПК 4.1, ПК 4.2, ОК 01 – ОК09	

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики

В период прохождения практики обучающийся относился к производственным заданиям -
ответственно /не ответственно; показал владение теоретической базой по специальности /
знания слабые; не нарушал трудовую дисциплину / нарушал трудовую дисциплину;
проявлял инициативу; умеет работать в коллективе, команде, эффективно взаимодействует с
бригадой и т.д. *(нужное подчеркнуть или дописать своё)*

Оценка _____

Ответственное лицо организации _____ / _____
Личная подпись И.О. Ф., должность

М.П. Дата ____ 20____.г.

Программа практики пройдена в полном объёме. Отчёт выполнен в соответствии с заданием.
Дифференцированный зачёт сдан с оценкой _____

Руководитель практики от ГБПОУ "БПТ" _____ И.О.Ф, должность
Дата ____ 20____.г

ДНЕВНИК
практики производственной (по профилю специальности)
по профессиональному модулю ПМ 04 Выполнение работ по одной или
нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Обучающегося _____
(Фамилия Имя Отчество)

Курс 2 Форма обучения заочная

Специальность 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

Сроки прохождения практики с 00.00. 20 ____ г. по 00.00. 20 ____ г. в объёме 144 часов

Место прохождения практики _____

Руководитель практики от техникума Фамилия Имя Отчество, преподаватель

Руководитель практики от предприятия _____
Фамилия Имя Отчество, должность

Рабочая профессия по месту практики (разряд) _____

ПАМЯТКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПЕРИОД ПРАКТИКИ

1 Обучающийся во время прохождения практики обязан:

- полностью выполнять задания руководителей практики;
- соблюдать, действующие на предприятии (организации) правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда, ТБ и правила пожарной безопасности.

2 В период практики студент должен заполнять дневник, в котором ежедневно кратко и аккуратно записывать все, что им проделано за день по выполнению программы и заданий. Дневник практики наравне с отчетом о прохождении практики является основным документом, по которому обучающийся отчитывается в выполнении программы и индивидуальных заданий.

Не реже одного раза в неделю обучающийся обязан представить дневник на контроль руководителю практики от предприятия (организации), который подписывает дневник после просмотра, делает свои замечания и дает дополнительные задания. Не реже одного раза в две недели ход практики контролирует руководитель от техникума.

По окончании практики обучающийся должен представить дневник руководителю практики от предприятия (организации) для просмотра и составления характеристики-отзыва и отметки о дате окончания данного вида практики. Затем, дневник практики вместе с отчетом и аттестационным листом предоставляется руководителю практики от техникума в срок сдачи дифференцированного зачёта.

Предусматривается установленная форма отчетности для обучающихся по итогам прохождения производственной практики:

- аттестационный лист;
- дневник (без дневника практика не засчитывается);
- отчет;
- характеристика - отзыв.

Итогом практики является дифференцированный зачет, который выставляется руководителем практики от техникума на основании:

- наблюдений за работой практиканта;
- выполнения индивидуального задания;
- качества отчета по программе практики;
- предварительной оценки руководителя практики от организации- базы практики;
- характеристики, составленной руководителем практики от организации.
- индивидуальной беседы.

Студенты, не выполнившие программу производственной практики или получившие от предприятия отрицательный отзыв, к сдаче экзаменов (квалификационных) по профессиональному модулю не допускаются.

2 В период практики обучающийся обязан посещать групповые собрания и индивидуальные консультации (по согласованию).

Время собраний (или консультаций) – **понедельник в 17-00, каб. 186**

Даты групповых собраний _____

Дата защиты отчёта по практике (дифференцированный зачёт) 11.02.20__ г.

Ознакомлен _____ Дата _____ 20__ г.

Подпись обучающегося

Расшифровка подписи

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ

ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих для обучающегося 2 курса

Ф И О

Целью практики производственной практики (по профилю специальности) является приобретение необходимых умений и опыта практической работы по основным видам деятельности для освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) в рамках профессионального модуля ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Задачи практики:

- изучение специфики деятельности предприятия;
- знакомство с графиком работы организации, ее структурными подразделениями;
- изучение организационной структуры предприятия, производственной структуры;
- знакомство с инструкциями по технике безопасности и охране труда (промышленной безопасности), виды инструктажей;
- знакомство с должностной инструкцией по рабочему месту;
- приобретение опыта работы по специальности в соответствии с рабочим местом и должностной инструкцией;
- формирование профессиональных навыков в конкретной профессиональной области;
- приобретение опыта работы в коллективе;
- выполнение требований и действий, предусмотренных программой производственной практики и заданий руководителя.

Содержание практики. Виды работ

- 1 Изучить организационную структуру предприятия, производственную структуру предприятия.
- 2 Ознакомиться с технологией цеха (подразделения), основным электрооборудованием, его размещением, с технической документацией электрохозяйства цеха, с устройством, принципом действия, правилами технической эксплуатации обслуживаемых электроустановок
- 3 Ознакомиться с должностной инструкцией по рабочему месту;
- 4 Приобрести практический опыт выполнения слесарно-сборочных работ с применением необходимого оборудования, инструментов и приспособлений:
 - опилования поверхностей и зачистка заусенцев;
 - разделки проводов и кабелей;
 - разборки и сборки отдельных узлов оборудования;
 - выбора инструмента, приспособлений, оборудования для выполнения комплексных электромонтажных работ.
- 5 Приобрести практический опыт по техническому обслуживанию, ремонту, сборке, регулировке и испытанию простых приборов электрооборудования с применением простых ручных приспособлений и инструментов.
- 6 Составить и оформить технологическую карту на выполнение электромонтажных работ или работ по ремонту электрооборудования
- 7 Подготовить отчёт.

Структура отчёта

Титульный лист

Лист "Содержание"

Введение (общие сведения о структурном подразделении)

- 1 Выписка из должностной инструкции по рабочему месту (Должностные обязанности слесаря-электрика ремонту электрооборудования - общие положения, задачи, функциональные обязанности, характеристика рабочего места, ТБ и ОТ). Группы по электробезопасности
- 2 Характеристика цеха (подразделения), основного электрооборудования, его размещением, с технической документацией электрохозяйства цеха, с устройством, принципом действия, правилами технической эксплуатации обслуживаемых электроустановок
- 3 Выполнение слесарно-сборочных работ (с применением необходимого оборудования, инструментов и приспособлений)
- 4 Выполнение электромонтажных работ (с применением необходимого оборудования, инструментов и приспособлений)

5 Техническая документация (тех.карта, ППР, ПОР и др.)

6 Схема электрическая принципиальная с описанием (по выбранному оборудованию)

Заключение

Список источников

Приложения

Оформление отчёта

Отчёт оформляется в соответствии с требованиями ЕСКД к текстовым документам ГОСТ 2.106-96 «ЕСКД. Текстовые документы» и ГОСТ 2.105-95 «ЕСКД. Общие требования к текстовым документам». Текст документа оформляется на отдельных листах писчей бумаги формата А4 с рамкой и основной надписью формы 2а. При необходимости можно использовать вкладыши формата А3, складывая их в формат А4, и считая за один лист. Шрифт Times New Roman 12 с интервалом 1,15. Заголовки разделов - шрифт 18 буквы прописные. Заголовки подразделов - шрифт 18 буквы строчные.

Планируемые результаты практики:

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, профессиональные компетенции:

иметь практический опыт:

- выполнения слесарно-сборочных работ с применением необходимого оборудования, инструментов и приспособлений;
- опиливании поверхностей и зачистка заусенцев;
- разделки проводов и кабелей;
- разборки и сборки отдельных узлов оборудования;
- выбора инструмента, приспособлений, оборудования для выполнения комплексных электромонтажных работ.

уметь:

- соблюдать правила техники безопасности при работе в слесарной и электромонтажной мастерских;
 - оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим при поражении электрическим током;
 - применять средства пожаротушения;
 - производить разборку и сборку механических и автоматических устройств;
 - производить чистку, промывку и смазывание узлов и деталей механизмов;
 - пользоваться инструментом и приспособлениями для слесарно-сборочных работ;
 - паять, сращивать провода, кабели;
 - производить разметку, кернение и сверление отверстий переносными электроинструментами.
- знать – приемы и последовательность выполнения операций слесарной обработки деталей;
- межотраслевые правила по охране труда (правила безопасности) при эксплуатации электроустановок.

ПК 4.1. Выполнять слесарные и слесарно-сборочные работы с применением необходимого оборудования, инструментов и приспособлений

ПК 4.2 Осуществлять прокладки электропроводок и выполнять электромонтажные работы

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Календарный план прохождения производственной практики

[illegible]

Министерство образования и науки Пермского края
ГБПОУ «Березниковский политехнический техникум

Кегль 18

Производственная практика
(по профилю специальности)

ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким
профессиям рабочих, должностям служащих

Технический отчёт

ПП 04. 13.02.11. 00. 00. ТО

Кегль 24

Выполнил
студент гр. ТЭО-18

Бабилов Н.С.

Проверил
преподаватель

Ярушина М.А.

Дата проверки _____ Оценка _____

Подпись преподавателя _____

Кегль 18

2022

Кегль 18

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Характеристика - отзыв

на обучающегося Березниковского политехнического техникума по результатам прохождения практики по профессиональному модулю ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Фамилия Имя Отчество (в родительном падеже)

1 Выполнял следующие виды работ _____

2 Качество выполнения работ в соответствии с должностной инструкцией

3 Оценка отношения студента к выполнению производственных заданий

4 Оценка знания технологических процессов, умений обращения с оборудованием, приборами и рабочим инструментом _____

5 Оценка трудовой дисциплины (замечания, если имели место)

6 Выводы о профессиональной пригодности студента (характеристика общетехнической и специальной подготовки в соответствии с уровнем освоения профессиональных компетенций)

Начало практики по ПМ 04 « ____ » _____ 20__ года

Окончание практики ПМ 04 « ____ » _____ 20__ года

Руководитель практики от предприятия _____

Подпись

Расшифровка (штамп)